



Ple 19 de desembre de 2016

5.3. Aprovació del pressupost 2017 de la UPC

Acord núm. 71/2016. Vist l'acord núm.193/2016 del Consell de Govern de 15 de desembre 2016 i l'informe favorable de la Comissió Econòmica del Consell Social, en virtut de l'article 89 c i i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya i els articles 151 i 156 dels Estatuts de la UPC, **s'aprova el pressupost de la UPC per al 2017, les seves bases i les tarifes 2017.**

Pressupost 2017

Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya presenta per aquest exercici 2017 un pressupost amb un increment del 3,03% respecte al pressupost del 2016. Aquest increment s'explica en bona part com a resultat de la integració definitiva de l'activitat del CEIB, i per tant la plena posada en funcionament de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE), així com la previsió en el pressupost del retorn de la part proporcional de la paga extra del 2012. És per tant un pressupost que no presenta canvis en quant al volum i origen dels fons, i que únicament la contenció continuada de la despesa permet aflorar el petit marge de capacitat per impulsar noves polítiques respecte a l'exercici anterior.

Les aportacions de recursos a les universitats públiques catalanes es preveuen que seran iguals que al darrer exercici, i difícilment es preveu que canviïn durant l'exercici 2017 si no és per compensar la pèrdua d'ingressos que provocaria la tant demandada rebaixa dels preus dels estudis. El comportament dels ingressos de matrícula es preveu estable durant el proper exercici, a excepció dels ingressos provinents de la matrícula de Màsters Universitaris, i en especial dels provinents de Màsters habilitants pels que es preveu un increment.

Els bons resultats de la recerca, especialment vinculats al programa H2020 i als projectes finançats per l'European Research Council, acaben complementant aquesta capacitat interna d'impulsar noves accions de promoció i impuls de la activitat de la universitat.

En l'àmbit organitzacional, la Universitat continua treballant noves propostes de fusions entre unitats acadèmiques i, en especial departamentals, que puguin sorgir del diàleg iniciat amb les unitats implicades. En quant als serveis de suport, es preveu la finalització de la implantació del model de les unitats transversals de gestió que, tenint en compte la mancança de recursos, han de permetre gestionar els processos fonamentals de l'activitat acadèmica en els diferents entorns territorials.

Pel que fa a les polítiques de personal, el pressupost preveu la consolidació i l'impuls de les polítiques de PDI i PAS ja acordades durant l'exercici 2016, completades amb noves línies d'actuació en la promoció i consolidació de la carrera professional i nova contractació temporal en l'àmbit del PAS que, tot i encara insuficient, ens ajudarà a recuperar la reposició i consolidació de l'activitat acadèmica i la gestió.

Pel que fa als recursos destinats al funcionament, les polítiques van dirigides a un major control i utilització eficient dels recursos existents.

L'elaboració del present pressupost s'ha fet d'acord amb els diferents preceptes de la normativa actual que regula l'activitat econòmica i pressupostària de les universitats públiques i de l'Administració pública en general, en especial:

- la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol;
- la Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya;
- la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic;
- la Llei de Pressupostos de l'Estat.
- la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Com qualsevulla altra administració pública, ens devem a la obligació reglamentària de presentar un pressupost en situació d'equilibri pressupostari, i alhora ens obliguem de forma expressa a mantenir aquest equilibri al llarg de l'exercici per tal d'evitar situacions no desitjades que puguin posar en risc la nostra funció principal que és l'acadèmica. Alhora però, creiem un dret i alhora un deure, continuar reclamant mitjançant el seguiment rigorós i alhora

la transparència de la despesa, una assignació més justa i equitativa dels recursos per a una formació superior, una recerca i una transferència d'excel·lència al nostre país.

Per al 2017 preveiem que el treball que s'ha fet per disposar d'un model de comptabilitat analítica consensuat entre les universitats catalanes i validat per l'administració catalana pugui definitivament veure la llum, i per tant complementar els esforços de transparència i de gestió eficient que porta impulsant la UPC.

Contingut del pressupost

A continuació es detallen els criteris en què s'ha basat l'elaboració del pressupost per a l'any 2017 i, en definitiva, els criteris que s'han tingut en compte per planificar el conjunt de drets i obligacions als quals haurà de fer front la Universitat al llarg de l'exercici econòmic.

Previsions del pressupost de 2017. Ingressos

Transferència de finançament ordinari. El pressupost preveu el mateix finançament de la Generalitat de Catalunya que el rebut durant l'any 2016 en els seus diferents conceptes (subvenció fixa, derivada, estratègica, condicionada per objectius). Alhora però incorpora la subvenció de la Generalitat per al finançament del contracte programa per l'impuls de l'EEBE, i la previsió de retorn de la part proporcional de la paga extra de l'any 2012.

Ingressos de matrícula. El principi general de prudència reflectit en el pressupost fa preveure en conjunt un augment dels ingressos de la Universitat per aquest concepte. Aquest augment respon principalment a les següents raons:

Els estudis de cicle és donen pràcticament per extingits a manca d'algunes convocatòries extraordinàries aïllades.

Els estudis de Grau s'estabilitzen, i tot i que respecte d'anys anteriors alguns graus ingressen menys per baixa demanda, la plena integració de l'antiga EUETIB, ara EEBE, compensa aquesta davallada, fent que els ingressos siguin lleugerament superiors a l'exercici anterior. D'altra banda, els ingressos per estudis de Màster universitari han crescut en els darrers cursos acadèmics, i encara s'espera una pujada el nou curs 2017-2018, atès que alguns dels màsters habilitats no han arribat encara al seu punt estacionari i es preveu alhora un manteniment de la demanda global experimentada en present curs acadèmic.

En el cas dels estudis de doctorat es preveu un manteniment dels ingressos, degut al fet de que quasi el 100% dels estudiants amb expedient obert sota el RD 99/2011 únicament formalitzen matrícula de tutela acadèmica. D'altra banda, ja no es compta amb la matrícula dels estudiants que varen començar estudis regulats pel RD 778 i bona part dels que els varen iniciar sota el RD 1393, degut a que ambdues normatives han quedat definitivament extingides.

Preus públics de secretaria. Es preveu una quantitat lleugerament superior a la de l'any anterior d'acord amb l'increment de matrícula previst, i amb la hipòtesi de manteniment dels preus públics pel que fa als conceptes que inclou (expedició de certificats, títols i taxa de preinscripció).

Compensacions per altres exempcions de matrícula. Es diferencien les quantitats rebudes efectivament per la Universitat com a compensació pels imports que s'han deixat de percebre per l'aplicació de beques i ajuts a l'estudi, en aplicació d'exempcions regulades per les

normatives estatal i autonòmica, de la quantitat que no queda compensada per cap organisme, sobre les quals caldrà continuar insistint perquè siguin reconegudes. Aquest segon concepte incorpora els imports per beques equitat, la part que es deixa de percebre de les beques generals del Ministeri, la part no compensada de famílies nombroses com també les matricules d'honor que concedeix la Universitat. Aquesta partida d'exempcions no compensades, ha anat augmentat progressivament en els darrers anys fins arribar al 55 % de l'import total de les exempcions. En el pressupost es reflecteix l'augment d'aquestes quantitats atès que creixen proporcionalment als ingressos.

Tutela acadèmica i prestació de serveis universitaris. D'una banda es consolida la facturació als centres adscrits dels diferents serveis que reben de la Universitat un cop formalitzada aquesta prestació de serveis, amb la qual cosa es consolida l'esforç fet durant l'exercici 2013 i 2014 d'actualitzar els convenis que regulen la relació d'aquests centres amb la Universitat. D'altra, aquesta partida pressupostària baixa sensiblement respecte al 2016 per l'efecte d'haver integrat EUETIB.

Ingressos per convenis de cooperació educativa. Es manté amb lleuger increment la previsió feta al 2016 tenint en compte la evolució dels darrers cursos.

Ingressos per convenis, serveis i cursos. Es preveu el manteniment dels ingressos pel 2017 observant el comportament equilibrat de contractacions efectuades el 2016. No s'esperen increments en aquest capítol. Els imports procedents de repercutir despeses indirectes (overheads) per complements retributius i els cànon de les entitats vinculades poden variar lleugerament a la baixa segons el comportament de l'exercici 2016.

Pel que fa a les subvencions de projectes competitius tant Estatals com de la Generalitat també es preveu una lleugera baixada per al 2017, degut bàsicament a la reducció pressupostària de les avançades econòmiques dels projectes procedents del MINECO.

En quant a projectes europeus, els resultats del 2016 han estat superiors a l'anterior exercici, amb un increment notable d'ingressos derivats bàsicament dels projectes aconseguits en el European Research Council, H2020-Innovation Action i projectes coordinats per la UPC. Pel 2017, mantenint el principi de prudència, es preveuen de nou bons resultats en la línia d'aquest 2016.

Repercussió de despeses de personal. Conté la repercussió de despesa a entitats consorciades. Per al 2017, donada la integració de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona, únicament inclou la repercussió del personal de l'Escola Enginyeria Industrial d'Igualada, fet que explica la disminució respecte al 2016.

Altres ingressos en concepte de prorrata de l'IVA. L'increment d'activitat i d'inversions vinculades a recerca ha fet que el càlcul de l'import a compensar per la prorrata de l'IVA hagi augmentat de forma considerable en els darrers dos anys. Tanmateix, a diferència del pressupost 2016 en el que es va pressupostar aquest càlcul de forma diferenciada, per al 2017 el càlcul s'ha realitzat mitjançant una disminució de la despesa a cada una de les partides pressupostàries que se'n veuen afectades.

Transferències corrents d'empreses privades. Inclou els convenis signats amb entitats financeres. Es preveuen reduccions de les aportacions a despeses genèriques, un cop negociats els nous convenis per al 2017.

Concessions administratives. Es preveu un lleuger increment per una millora de l'activitat.

De la Generalitat per amortitzacions de préstecs. El pressupost no preveu cap ingrés perquè no està inclòs en els pressupostos de la Generalitat dels darrers anys, tot i que es continua reclamant el dret a reconèixer l'ingrés pel compromís adquirit per l'administració de respondre directament pels ajuts als parcs de les anualitats 2005-2006.

Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat. Inclou bàsicament aportacions de l'Institut de Ciències Fotòniques, el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria i el Centre de Tecnologia Aeroespacial per ajuts als parcs que la UPC va sol·licitar per a aquestes entitats. També la part pressupostada per aquest concepte d'aportació via el contracte programa signat amb la SUR per a l'impuls de l'EEBE.

Previsions del pressupost de 2017. Despeses

Retribucions de personal. El capítol I de la Universitat per al proper 2017 no experimenta cap augment, si es considera el compromís de l'administració de retorn de la part proporcional de la paga extra del 2012. Pel contrari, les despeses de personal es mantenen estables tot i haver integrat a la UPC mitjançant acord amb la Secretaria d'Universitats el personal procedent del Consorci de l'Escola Industrial del Carrer Urgell. Les partides pressupostàries que recullen la despesa de personal es mantenen pràcticament en quant a volum de despesa de l'exercici anterior, fruit de la política de contenció i de no reposició que fins ara la Universitat s'ha vist obligada a aplicar.

Tanmateix, i per aquest nou exercici, les disponibilitats pressupostàries ens possibiliten contemplar l'aplicació de diverses línies d'actuacions per a la contractació, promoció, i estabilització de la carrera professional del personal.

En concret i pel que fa al personal docent i investigador, el pressupost contempla l'execució de les convocatòries de l'any.

Tanmateix, per al 2017 la UPC continuarà amb la política de promoció dels associats, i alhora preveu treure una nova convocatòria de 17 places de professors Lectors dins el programa Serra Hunter i 15 noves places de Catedràtic d'Universitat.

En l'apartat de Personal Investigador en Formació, la Universitat preveu per al 2017 renovar la finalització de l'actual convocatòria interna, amb una nova convocatòria de 9 beques pròpies FPI.

Pel que fa al Personal d'Administració i Serveis, i tot i continuar subjectes a la taxa de reposició que definitivament s'autoritzi, el pressupost contempla l'execució dels concursos oposició acordats al 2016, en concret la promoció de places de C2 a C1 o de A2 a A1.

Per al proper exercici, es preveu una reserva específica en el pressupost per contractar personal PAS de reforç, així com d'altres línies d'actuació dirigides a millorar les condicions laborals d'aquest col·lectiu.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat. L'estimació feta de 1,9M € per aquest concepte és provisional i, en tot cas, és fruit de la intenció manifestada per part de la Secretaria d'Universitats i Recerca de mantenir l'esforç fet durant l'any anterior. En qualsevol cas les possibles inversions a executar resten subjectes a l'assignació que finalment es faci.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats. Es reflexa l'increment del cost de les subscripcions repercutit per les editorials, així com l'increment de cost produït pel canvi de divises.

Reparacions, manteniment i conservació d'edificis. Es preveu un manteniment de la despesa per aquests conceptes, amb un lleuger increment per la definitiva posada en funcionament dels 3 edificis de l'EEBE.

Treballs realitzats per empreses externes: Serveis TIC, Neteja, seguretat. Tot i que es preveu un increment fruit de la necessitat de cobrir un volum major de serveis (vinculats bàsicament a l'EEBE), aquest queda pràcticament compensat pel fet d'aplicar la part corresponent de menys despesa per la gestió de la prorrata de l'IVA. En el cas concret dels Serveis TIC, el pressupost també recull una agrupació del conjunt de partides que hi havia al 2016 en una de sola, amb l'objectiu de que es reflecteixi de igual forma la despesa que en l'encàrrec de gestió signat amb UPCnet.

Subministraments energètics. La contractació conjunta entre les Universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya de l'energia elèctrica i el gas, sumada als resultats del pla d'optimització energètica està consolidant la reducció de la despesa. A l'exercici 2017 es reflexa l'increment de la despesa produïda especialment per la posada en funcionament dels 3 edificis del Campus Diagonal Besòs.

Organització d'actes acadèmics i de representació. Partida destinada a les despeses generals de promoció i representació vinculades al Rectorat. Es preveu un manteniment d'aquesta partida per al 2017.

Formació de personal propi PAS. Es preveu un augment d'aquesta partida, destinat sobretot a cobrir les necessitats de formació vinculades als diferents processos d'oposició.

Pla de promoció dels estudis. Inclou un reforç de les actuacions que ja es venen fent de promoció dels estudis de grau i postgrau, amb noves accions de promoció i sensibilització.

Accions de política internacional. Es preveu un reforç de les polítiques destinades especialment a la promoció externa de les activitats de la universitat.

Capítol segon, unitats bàsiques. El pressupost preveu un increment del 10% global de la quantitat assignada per a la gestió descentralitzada de les unitats acadèmiques respecte al darrer exercici. Alhora té en compte la integració de la EEBE en el model. Es contempla també un increment del mateix percentatge per a la gestió de les despeses de funcionament de les unitats transversals de gestió, així com la integració de les darreres unitats que s'han posat en funcionament.

Programes específics de la UPC. Recullen projectes estratègics per a la Universitat com el programa KIC Innoenergy o el pla Digital del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius.

Despeses financeres d'interessos de demora. Càlcul fet tenint en compte les quantitats pendents a retornar de convocatòries de PARCS TECNOLÒGICS i ajuts FEDER. Pel que fa als interessos de préstecs rebuts, els principis generals d'estabilitat financera que fixen imports màxims d'interessos a cobrar per part de les entitats financeres, provoca que l'increment respecte a l'any anterior sigui menor del que seria en condicions normals de mercat.

Inversions. Aquest capítol inclou actuacions TIC de renovació d'equipaments i projectes institucionals de software. Pel que fa a inversions dependents directament del Pla d'Inversions Universitàries (PIU), actuacions d'adequació d'espais de suport a l'activitat acadèmica, i inversions en instal·lacions i infraestructures centrades a satisfer necessitats de manteniment correctiu i preventiu.

Altres actuacions de recerca (PARCS). Contempla la despesa vinculada a la gestió dels edificis i espais sota el model Parcs UPC. Aquesta despesa al 2016 estava inclosa dins la partida pressupostària de despeses vinculades a promoció de la recerca.

Devolucions de préstecs per a parcs tecnològics. El pressupost de la UPC per al 2017 recull un increment sensible (superior al 30%) en aquest respecte a l'exercici anterior, increment que ve donat per les exigències d'amortització en funció de l'any de concessió dels préstecs. Qualsevol modificació dels actuals criteris establerts per la Delegació d'Hisenda i que afavoreixen l'aplaçament de quotes pot tenir conseqüències en els respectius crèdits pressupostaris.

Tancament d'edificis en períodes preestablerts

El pressupost també incorpora com a mesura d'estalvi el tancament d'edificis i instal·lacions durant els períodes següents de l'any 2017:

- 2,3, 4 i 5 de gener
- 10, 11, 12, 13 d'abril.
- Entre el 31 de juliol i el 20 d'agost.
- 27, 28 i 29 de desembre.

I els dissabtes inclosos en aquests períodes.

Bases d'execució 2017

ÍNDEX

Títol I El pressupost de la UPC

Títol II Els crèdits i les seves modificacions

Capítol I Els crèdits pressupostaris

Capítol II Modificacions de crèdit

Capítol III Els romanents

Capítol IV Crèdits assignats a les unitats

Títol III Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses

Capítol I Descripció general

Capítol II Despeses de personal

Capítol III Contractació d'obres, subministraments i serveis

Capítol IV Despeses per a projectes d'inversió

Capítol V Despeses pluriennals

Capítol VI Ajuts i subvencions concedits per la UPC

Títol IV Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos

Capítol I Descripció general

Capítol II Aspectes singulars

Títol V Tancament de l'exercici

Títol VI La gestió de tresoreria

Capítol I Descripció i modalitats

Capítol II Termini de pagament

Títol VII Disposicions finals

Títol VIII Disposicions transitòries

Títol I. EL PRESSUPOST DE LA UPC

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions (despeses) que pot reconèixer la Universitat, i dels drets (ingressos) que es preveu realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica d'universitats i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, les bases d'execució del pressupost, i altres normes concordants.

En especial, també es fa tenint en compte les limitacions quant a la despesa establertes per la normativa següent:

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol.
- Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya.
- Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- Llei de pressupostos de l'Estat.
- Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que descriuen els estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost del 2017 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa dels ingressos comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides de despesa que no es considerin prioritàries, d'acord a allò que estableixin els òrgans de govern.

En el cas que s'aproessin normatives posteriors a l'aprovació d'aquest pressupost que conduïssin a limitacions pressupostàries diferents a les contemplades, com pot ser la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, caldrà proposar les corresponents modificacions a aprovació dels òrgans de govern.

Títol II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

Capítol I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. El 2005 s'hi va afegir un camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, d'acord amb la classificació que s'estableix en la comptabilitat pública. En concret, i pel que fa als capítols:

Ingressos

Capítol 3. Ingressos propis, corresponents a preus públics i tarifes per serveis acadèmics, taxes, venda de béns i prestació de serveis a tercers.

Capítol 4. Transferències i subvencions corrents procedents d'administracions públiques i organitzacions públiques i privades, de suport a l'exercici de l'activitat.

Capítol 5. Ingressos patrimonials corresponents a l'explotació ordinària del patrimoni.

Capítol 6. Alienació d'Inversions reals.

Capítol 7. Transferències i subvencions de capital procedents d'administracions i organitzacions públiques i privades.

Capítol 8. Variacions d'actius financers.

Capítol 9. Variacions de passius financers.

Despeses

Capítol 1. Remuneracions de personal.

Capítol 2. Despeses corrents de compres de béns i serveis.

Capítol 3. Despeses financeres

Capítol 4. Transferències i subvencions corrents concedides a estudiants, entitats sense finalitats de lucre o entitats vinculades.

Capítol 5. Fons de contingència d'execució pressupostària.

Capítol 6. Inversions reals en immobilitzat material i immaterial.

Capítol 7. Transferències de capital.

Capítol 8. Variacions d'actius financers.

Capítol 9. Passius financers, corresponents principalment a amortització de préstecs.

Classificació orgànica

El capítol de despeses de béns corrents i de serveis es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats acadèmiques i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els seus Estatuts. Altres conceptes requereixen una distribució posterior, que s'ha d'establir per acord dels òrgans de govern.

Origen del finançament

El pressupost diferencia les partides d'ingressos i de despeses segons el finançament sigui genèric o específic. En l'execució dels ingressos i de les despeses cal informar d'aquesta característica.

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes. Únicament es pot fer un canvi de destí de l'ingrés prèvia autorització de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció.

Article 3. Principis generals

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en els cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputen al Pressupost de l'exercici en què aquestes es realitzen; els ingressos s'imputaran al Pressupost de l'exercici en què es reconeix el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'anualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici (any natural).

Principi de desafectació o Globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de forma global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que existeixi relació directa entre uns i d'altres.

Tanmateix, poden existir casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics, que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa de les institucions atorgants, per exemple en el cas de subvencions. El sistema comptable haurà de reflectir aquesta circumstància i facilitar-ne el seguiment.

Principi de “no compensació” o d'Integritat de les operacions econòmiques: Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions prèviament reconegudes.

A més d'aquests principis són aplicables els principis de caire econòmic-patrimonial definits al Pla de Comptabilitat Pública vigent.

Article 4. dels crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats, i per tant tenen un caràcter limitador i vinculant quant al concepte.
2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses de béns corrents i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions la limitació es considera definida en el capítol.
3. Els crèdits per a despeses són limitatius. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure'n obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que per l'incompliment se'n puguin derivar. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos externs (subvencions específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.
4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat i la legislació vigent.

Capítol II. MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Les modificacions de crèdit de despeses es poden produir per suplements de crèdit i crèdits extraordinaris, ampliació o generació de crèdits vinculats específicament a ingressos, i, per transferències de crèdit.

Suplements de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no existeixi crèdit adequat o sigui insuficient i no ampliable el que s'hagi consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).
2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, i previ informe de la gerència i amb autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Si el crèdit ja existeix en el pressupost i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'ampliació de crèdit segons l'ingrés liquidat efectivament, a proposta de la gerència i dins del mateix exercici..

Si no existeix el crèdit, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial produeix la generació del crèdit de despeses corresponent. El rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta de gerència.

Els crèdits de despeses condicionats a l'obtenció d'uns ingressos es modifiquen obligatòriament a la baixa abans de finalitzar l'exercici, si els ingressos obtinguts són inferiors a la previsió inicial del pressupost.

En el cas d'ingressos obtinguts per la facturació de béns o serveis, no s'assignaran al pressupost fins que no estigui efectivament cobrat.

En el cas d'ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o serveis dels quals existeix un índex real de morositat i, en especial, quan el dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que el va rebre.

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost. No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents. Aquesta limitació no afecta a transferències de crèdit entre projectes acadèmics amb finançament afectat i projectes de recerca amb finançament especial.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no serà necessari aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric s'ha de preveure que, amb el crèdit disminuït, quedi suficient consignació per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

Capítol III. ELS ROMANENTS

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici, dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari, i que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanents especials

Saldos disponibles en el moment de tancar l'exercici, compromesos per a la realització d'activitats de recerca o transferència de coneixement.

Romanent de tresoreria

És la suma dels drets pendents de cobrament (del mateix exercici i dels anteriors) més els fons líquids de tresoreria menys els crèdits pendents de pagament (del mateix exercici i dels anteriors). Tot i la denominació de "romanent líquid de tresoreria", aquesta magnitud no significa un sobrant líquid de tresoreria. És senzillament el resultat líquid que s'obtingria si es cobressin tots els drets reconeguts (no provisionats) i es paguessin totes les obligacions reconegudes, tant d'operacions pressupostàries com no pressupostàries, tenint en compte les desviacions de finançament afectat positives acumulades i els drets pendents que són de dubtós cobrament.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que pot utilitzar lliurement la Gerència, sempre que no hi hagi dèficit, com un recurs de la Universitat per a l'exercici següent.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons afectats ingressats efectivament, i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos.

Els romanents de crèdit es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en els casos:

1. Quan corresponen a fons afectats ingressats efectivament, i que a 31 d desembre no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes.
2. Quan corresponen a crèdits, tant d'operacions de capital com corrents, emparats amb compromisos de despesa ja formalitzats (fases AD aprovades) que no s'han pogut executar durant l'exercici per motius no econòmics. El compromís es manté per a l'exercici següent.
3. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i, que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat.

4. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes competitius...), però que cal mantenir el projecte sense liquidar el saldo resultant a l'espera de resultats de posteriors auditories externes.

6. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials, i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, la gerència elaborarà les instruccions per a la incorporació d'aquests romanents i el destí limitatiu dels fons dels mateixos.

Els romanents que s'han incorporat al pressupost poden perdre aquest caràcter i adquirir el de romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas d'existència de residus de crèdit destinats a inversions o activitats i no utilitzat un cop finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit. També quan no hi ha cap termini màxim establert per a l'execució de la despesa, al final del següent exercici després de l'any natural en què s'ha fet l'assignació.

2. Quan corresponen a crèdits distribuïts entre unitats perquè els gestionin

3. Quan per motius d'excepcionalitat, són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

Capítol IV. CRÈDITS ASSIGNATS A LES UNITATS

Article 8. Concepte

Anualment una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat acadèmica o funcional per atendre globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, etc.). Les persones responsables d'aquestes unitats poden efectuar lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació resultant. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

Article 9. Utilització

Tota despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema de gestió de suport a la gestió econòmica-financera.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització expressa de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència, i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i, pot establir també qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Títol III. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE LES DESPESES

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb l'article 171 dels estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions al o a la gerent. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitatius que es fixin a les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

El rector té delegades de forma efectiva les competències en matèria de gestió econòmica d'acord a la Resolució:

[Resolució 1349/2014, de 22 d'octubre, de delegació de competències \(DOGC 6739 de 30.10.2014\), modificada parcialment per la Resolució 1454/2014 de 20 de novembre \(DOGC 6756 de 24.11.2014\).](#)

De la que se'n deriven per a la efectiva gestió les delegacions de signatura recollides en:

[Resolució de 30 d'octubre de 2015 de la gerent de delegació de signatura.](#)

L'ordenació de pagaments corresponents a despeses de personal derivades dels contractes de col·laboració per activitats de recerca i transferència de coneixement, corresponen a la persona que representa a la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat. Cal que la ordenació es faci subjecte a la prèvia justificació del treball realitzat, i alhora siguin despeses elegibles en els projectes en els quals es pretengui imputar la despesa.

Contractació administrativa

La UPC està sotmesa a la Llei de contractes del sector públic. Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius en general que són duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient autoritzat, per una persona que no en tingui la competència o que prescindeixi totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa per a qualsevol tipus de despesa. Això sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que se'n puguin derivar.

Excepcionalment, el rector o rectora pot convalidar l'acte administratiu anul·lable amb càrrec als crèdits de la unitat implicada. En aquests casos, se n'ha d'informar el Consell de Govern i s'han d'instrumentar les modificacions pressupostàries que calguin, tenint alhora en compte el que estableix l'article 4 d'aquestes bases d'execució.

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució de les despeses contra crèdits de pressupost s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament i, finalment l'execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i autorització d'aquesta (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta assignació pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres o la prestació de serveis o subministraments. Suposa el compromís amb un tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada exactament. Equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable (ja sigui en format paper o electrònic). A la vegada s'expedeix l'ordenació del pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret. Quan es realitzi el pagament quedarà extingida l'obligació.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es podrà agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), i el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). També en determinades circumstàncies, i sempre que la despesa no tingui la obligació de formalitzar-se en un contracte es podran acumular totes les fases del procés de despesa en una sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Factura electrònica

La Universitat, com la resta de l'administració pública està impulsant la implantació de la factura electrònica, donant resposta en quant a terminis i procediments a allò que estableix el marc normatiu vigent. Alhora però, i donant resposta a l'establert en l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre electrònic comptable de factures en l'àmbit d'aplicació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn (DOGC 2.10.2015).

S'exclou de l'obligació d'emissió d facturació electrònica:

- a) Les factures fins a un import de 5.000 euros. Aquesta exclusió no abasta les factures fins a un import de 5.000 € que corresponguin a operacions de tracte successiu o continuat.
- b) Les factures rebudes per les delegacions de l'Administració de la Generalitat de Catalunya a l'exterior, fins que aquestes disposin dels mitjans i sistemes per a la seva recepció.
- c) Les factures simplificades regulades a l'article 4 del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació no resten subjectes a l'obligació d'ús del format electrònic.

La introducció del procediment electrònic en la recepció i comptabilització de factures no pot anar en contra dels objectius principals que es persegueix amb aquest procés, i que és una major agilitat en la tramitació i la transparència per al tercer. Per donar-ne un adequat

compliment, les unitats transversals de gestió, les unitats funcionals i centres gestors resten obligades a comptabilitzar les factures o comprovar-ne la validesa i demanar-ne la conformitat en un termini màxim de 15 dies posteriors a la data d'entrada a la safata electrònica disposada a la UPC. La Universitat es reserva, alhora, el dret d'exercir les accions que consideri oportunes, entre elles la de comptabilitzar les factures electròniques directament en funció del número de AD o comanda i/o el bloqueig de saldos, si la imputació de la factura pendent no es pot realitzar per manca de disponibilitat, i la de carregar als diferents centres gestors i a les unitats els interessos de demora que es produeixin fruit d'aquest incompliment.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.
2. Classificació per tipologia de finançament, segons que sigui genèric o específic.
3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.
4. Codificació per centres gestors, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.
5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

Capítol II. DESPESES DE PERSONAL

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Les retribucions del professorat funcionari i contractat i les del personal d'administració funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes, i resten sotmeses a l'aprovació del Consell Social.

En tot cas, les limitacions en quant a despesa total en el capítol I venen establertes anualment per les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveu la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà determinar els casos en els que de forma extraordinària i per l'existència de finançament específic, es podrà compensar l'esforç complementari realitzat pel personal fóra de l'horari habitual, i que sigui alhora indispensable per a l'execució de determinades activitats.

Les limitacions en quant a reposició de personal, també venen establertes per la Generalitat de Catalunya, respectant alhora que en el cas del PDI, la reposició es faci de forma prioritària mitjançant el programa Serra Hunter.

Article 14. Plantilles de personal

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla en que s'autoritza totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat, així com les seves modificacions i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import d'aquest complement, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal s'ha de tramitar des de la Gerència. És a dir que des de les unitats no es poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuais.

En tot cas, és aplicable a la UPC l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

Article 15. Indemnitzacions per raó del servei

El personal de la Universitat té dret a percebre per raó de servei, les indemnitzacions que li correspon en funció de la naturalesa jurídica de la seva relació contractual (segons sigui personal funcionari o laboral).

En les indemnitzacions per raó de servei que s'acreditin per pagar-les en el marc d'activitats subvencionades o finançades per l'Administració general de l'Estat o pels organismes que en depenen, només poden liquidar-se els imports establerts d'acord a la normativa reguladora de la convocatòria.

Poden tenir dret a percebre indemnització per raó de servei els membres de tribunals de concursos de professorat, PAS i de lectura de tesis, d'acord amb la normativa vigent.

Poden percebre indemnitzacions per raó de servei, amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat, els alumnes de la UPC que realitzin desplaçaments o altres actes indemnitzables i justificables com a activitats de representació en nom de la Universitat.

Les directrius de gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació.

Article 16: Atencions protocol·làries, representatives i activitats institucionals.

Son aquelles derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercides pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com aquelles derivades del funcionament o execució de l'activitat que ha motivat la seva generació. En tot cas han de ser motivades, justificades i raonables. S'inclouen els actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins. Correspon a gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions en quant a gestió, i procediment, si escau, per a la seva aprovació.

Article 17. Despesa per a mobilitat externa del personal docent i investigador (PDI) i per a llicències sabàtiques i per a mobilitat del personal d'administració i serveis (PAS)

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. La mobilitat en cap cas pot comportar un cost addicional al pressupost de la Universitat en concepte de despeses complementàries del que contempla el propi ajut de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

Les llicències sabàtiques són exempcions de les tasques docents del PDI, per tal que pugui centrar la seva activitat en entorns diferents i contrastar la seva tasca acadèmica. La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

Durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs.

Característiques i utilització per a la mobilitat del PAS

La mobilitat externa del personal d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar el PAS a fer estades en universitats i administracions externes i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

Capítol III. CONTRACTACIÓ D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis i gestió de serveis s'ha d'ajustar a la normativa legal aplicable i al procediment desenvolupat en el manual de contractació de la Universitat.

En el mateix manual es fixen els imports mínims a partir dels quals cal realitzar les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora, en les resolucions de competències i de signatures (veure article 10) es detallen els diferents càrrecs amb competència i signatura delegada en cada cas concret.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Patrimoni, amb el suport quan procedeixi d'altres unitats com el Servei de Control de Gestió, establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general com material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres d'utilització majoritària que puguin ser objecte d'homologació mitjançant procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de compra comuna amb consorcis universitaris o la pròpia Generalitat de Catalunya.

Els continguts d'aquests acords seran vinculants per a totes les unitats, les quals hauran d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors seleccionats. Es faculta a la Gerència per fer el seguiment i establir les accions correctores que es derivin, incloent penalitzacions o reduccions del pressupost si escau, per l'incompliment de la normativa, sens perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Capítol IV. DESPESES PER A PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen els recursos realment disponibles.

Si els recursos obtinguts no s'apliquen directament a un projecte, sinó que se n'ha d'aprovar una distribució interna, no es poden utilitzar fins que aquesta distribució no és aprovada per l'òrgan competent i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat perseguida i si hi ha baixes respecte de la licitació, aquestes han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de forma prèvia a l'autorització de la despesa, s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat, ja sigui substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi realitzar que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada als Serveis de Infraestructures i al Servei de Prevenció de Riscos Laborals, i validada per la Gerència.

Capítol V. Despeses pluriennals

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. Aquestes despeses, anomenades despeses pluriennals, han d'aprovar-se de forma expressa pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Es considerarà operació pluriennal aquella que té una durada superior a 12 mesos. No estan incloses les despeses de remuneracions de personal ni beques. No s'entén com a despesa pluriennal la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afectin a més d'un exercici (independentment de la seva durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès a cada exercici.

Quan les despeses pluriennals no superin en el seu import total la quantitat de 200.000 € (dossents mil euros), la competència per aprovar la programació i la despesa restarà delegada en favor de la Gerent, en els termes que preveu l'article 13 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 novembre.

La gerent informarà als òrgans de govern un cop l'any i coincidint amb el final de l'exercici, de les aprovacions de despeses pluriennals que hagi efectuat.

Article 23. Requisits

1. En fer l'aprovació, s'ha d'especificar l'import de cada anualitat, així com el nombre d'anualitats, que no pot ser superior a quatre, llevat dels arrendaments d'immobles i les càrregues derivades de l'endeutament.

2. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert per l'entitat que el concedeix en diverses anualitats, l'execució de la despesa s'ha d'acomodar a les previsions plurianuals acceptades per als ingressos i a la normativa de l'ajut.

Capítol VI. AJUTS I SUBVENCIONS CONCEDITS PER LA UPC

Article 24. Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten a una unitat, un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Article 25. Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat pot quedar limitada al seu àmbit.

2. Cal fixar el termini temporal per a la utilització de l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas.

3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut en els termes de la concessió, s'ha de revocar la subvenció.

Títol IV. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DELS INGRESSOS

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 26. Fases de gestió dels ingressos

Les fases de gestió dels ingressos són les actualment vigents per a tot l'àmbit de gestió de l'administració pública:

- Previst (P): Previsió certa d'un ingrés acreditat davant un tercer.

- Liquidat (L): Reconeixement del dret de cobrament de l'ingrés.
- Recaptat (R): Cobrament efectiu.

Article 27. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment, i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 28. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions individuals, que en cap cas poden pagar-se en nom d'un tercer a càrrec d'una partida pressupostària institucional.

Drets d'inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a la subvenció per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques i, també de l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat. Són ingressos que la Universitat destina a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons en comptes corrents disponibles tant per part de la tresoreria general de la UPC com les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per la cessió d'ús de locals

Són ingressos per la cessió de l'ús temporal de locals, per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap de la unitat, i ha de quedar formalitzada en un contracte, en el qual se n'ha d'establir la finalitat, el termini i les condicions econòmiques. Els ingressos que se n'obtenen s'incorporen al pressupost genèric de la Universitat.

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris des d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les alteracions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base del cobrament. El procediment per formalitzar-los es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC i la retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el document de tarifes i preus per a l'any vigent.

Ingressos genèrics

Són els destinats al finançament de les despeses ordinàries de la UPC.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. Com a norma general, la despesa no es pot materialitzar fins que l'ingrés no s'ha recaptat efectivament.

Si la justificació de la despesa és un requisit previ per al cobrament del dret, la despesa es pot realitzar una vegada acreditat el reconeixement del dret, si així ho estableix la gerència.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

Endeutament

Qualsevol operació d'endeutament s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Social i ha de tenir l'autorització, de forma prèvia a la seva materialització, per part de la Generalitat de Catalunya.

Avals

La Universitat pot utilitzar en circumstàncies especials que així ho requereixin el recurs l'aval. Per a fer-ho cal que ho autoritzi el rector, a sol·licitud de la Gerent, i n'informi al Consell Social.

Capítol II. ASPECTES SINGULARS

Article 29. Ingressos per projectes, activitats de recerca, transferència de coneixement i assistència tècnica.

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats acadèmiques, i en especial de recerca i transferència de coneixement, queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat. Aquest ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què es reconeix el dret.

2. El Centre de Transferència de Tecnologia (CTT), conjuntament amb el Gabinet de projectes específics (GPE) i les Unitats transversals de Gestió (UTG), cadascuna en els seus respectius àmbits d'activitat, gestionen en col·laboració amb les unitats, els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionades amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.

3. Atenent a la documentació de resolució positiva de l'organisme o institució atorgant de l'ajut o subvenció, el servei d'economia o el CTT han d'habilitar la disponibilitat dels crèdits necessaris per a iniciar el projecte. En tot cas, no es pot habilitar disponibilitat crèdit fins que no s'hagi confirmat el seu cobrament. En casos excepcionals, i en especial quan la no disponibilitat de crèdit vagi en detriment de l'execució en temps i forma del projecte, la gerent, a petició expressa de l'investigador o del grup de recerca, podrà autoritzar-ne la disponibilitat sempre que existeixi la confirmació del reconeixement d'obligació per part de l'entitat atorgant.

4. S'assignarà per a cada projecte o activitat una codificació diferenciada.

5. Les despeses i els pagaments es gestionen seguint les normes i procediments prevists en aquestes bases, així com d'acord a les directrius de gerència i procediments que estiguin establerts per part dels serveis responsables.

6. Els actius adquirits per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.

7. Els romanents de projectes finalitzats (ja sigui perquè s'ha fet l'entrega del treball o servei objecte del conveni, perquè s'ha sobrepassat el termini real d'execució, perquè s'ha justificat totalment el projecte o perquè ho considera el responsable) només es poden aplicar a les finalitats concretes establertes en el projecte, i sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, caldrà demanar autorització expressa quan aquests fons es vulguin destinar a altres activitats que no siguin pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tinguin relació directa amb un conveni de col·laboració vigent.

Correspon al Centre de Transferència de Tecnologia (CTT) i al Gabinet de Projectes Específics (cada una d'aquestes unitats en els seus respectius àmbits d'activitat), vetllar pel tancament administratiu dels projectes, un cop aquests han finalitzat, compensant el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o del grup de recerca al qual pertany.

8. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, a excepció de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.

9. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes del CTT en detriment d'altres partides de la UPC.

Art. 30. Pagaments per devolució de subvencions

Els reintegraments de subvencions, per no execució completa o per manca d'acceptació de la despesa justificada per part de l'organisme atorgant, aniran a càrrec del projecte CTT o del centre gestor beneficiaris, i per tant en disminuiran la capacitat de despesa. En cas de què no existís prou disponibilitat o pressupost, disminuirà la capacitat de despesa del professor beneficiari o el pressupost de la unitat respectivament. Aquest criteri serà aplicable en tots els casos, llevat que el fet que hagi originat la devolució d'importos de subvencions de projectes o ajuts sigui atribuïble a l'administració de la Universitat. En aquests casos, es requerirà per escrit la justificació a les unitats afectades, i una comissió designada per aquesta finalitat acabarà decidint la imputació final dels imports a retornar.

Article 31. Ingressos per congressos i cursos de curta durada organitzats per la UPC.

La gestió d'aquesta tipologia d'ingressos es farà d'acord als procediments de gestió establerts per el CTT. Per a fer-ho en tot cas es tindran en compte les següents consideracions:

- Cal obrir un codi de projecte específic si així es requereix pel nombre d'inscrits previst, i un compte corrent a nom de la UPC o s'ingressaran les inscripcions, si escau.
- S'emetraran factures corresponents per a cada un dels assistents.
- Cal imputar totes les despeses de la mateixa activitat en el mateix codi, per tal de tenir la traçabilitat de les despeses incorregudes.
- Com a molt tard 1 mes posterior a la finalització de l'acte, el professor o unitat responsable haurà de realitzar la liquidació d'ingressos i despeses. El saldo resultant, un cop deduït l'overhead caldrà traspasar-lo a un projecte de grup de la unitat.

En el cas que el professor, el grup o la unitat responsable opti per l'externalització de la gestió amb una entitat/empresa especialitzada en organitzar aquesta tipologia d'activitats, cal formalitzar l'acord amb un conveni a signar per part del rector. L'import resultant del congrés a percebre per la UPC resta subjecte a l'aplicació del percentatge de costos indirectes aplicable a aquesta tipologia d'activitats.

Article 32. Ingressos per operacions de micromecenatge

Les actuacions de micromecenatge que es vulguin iniciar per al finançament d'alguna activitat relacionada amb la Universitat han de ser autoritzades per gerència. En la sol·licitud a presentar cal adjuntar un informe que descrigui l'actuació, i que haurà de contenir entre d'altres:

- Objectiu de l'activitat i termini màxim per executar-la.
- Estimació d'ingressos i despeses que es preveuen.

- Mesures de previstes en el cas que no es pugui iniciar l'activitat per recaptació insuficient o altres motius entre les que es contempli, si escau, la devolució de les quantitats rebudes, compromís d'assumpció de les despeses incorregudes.

Article 33. Participació en societats o entitats

La participació de la Universitat en societats, entitats o organitzacions de caràcter civil o mercantil amb finalitat de lucre o sense, que suposi per a la UPC obligacions o drets de caràcter econòmic, patrimonial o altres compromisos, ha de ser autoritzada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 34. Tractament de la morositat en la recaptació d'ingressos

Els serveis de gestió de suport a l'activitat acadèmica (UTG, serveis administratius de centres i departaments) són les unitats de referència que han de vetllar en primera instància perquè es garanteixi el cobrament dels serveis prestats, i alhora evitar que succeeixin situacions de risc per la manca de documentació o informació que impedeixi acreditar els deutes en processos de reclamació extra-judicials (mediació, etc.) o judicials.

D'altra banda, els serveis que donen suport transversal a tota la Universitat en activitats especialitzades: Servei de Gestió Acadèmica (convenis cooperació educativa), CTT (recerca i transferència), Servei d'Economia i Serveis Jurídics, són les unitats que han de vetllar perquè els processos de reclamació segueixin uns criteris homogenis entre les unitats, i alhora aquestes disposin en tot moment de la informació necessària i actualitzada sobre els deutes pendents i els estats de reclamació d'aquests. . La gerència de la Universitat, si escau, elaborarà les corresponents directrius per tal de definir les funcions de cada una de les unitats en el procés de reclamació.

Correspon a la gerència la competència d'acordar un aplaçament de deute vigent o de determinar el traspàs a pèrdues d'un deute de dubtós cobrament contret amb la Universitat, ja sigui per prescripció del deute, per haver-se esgotat les vies possibles de reclamació, o per demostrar-se incobrable el deute vigent. Per al traspàs del deute de dubtós cobrament a pèrdua definitiva caldrà un informe per part de la unitat funcional, fent especial esment de les actuacions realitzades per al cobrament, i justificant la situació que fa entreveure la impossibilitat de cobrament pel deutor. L'informe un cop avaluat haurà de ser ratificat per gerència.

En cas que les factures haguessin donat lloc a ingressos CTT o específics, i per tant, haguessin generat disponibilitat a projectes i/o pressupost de despeses, la cancel·lació dels drets reconeguts per ser incobrables, produirà automàticament la baixa de la disponibilitat i/o el pressupost corresponent. En el cas dels ingressos que han finançat el funcionament de les unitats, la gerència de la Universitat desenvoluparà, si s'escau, directrius més detallades .

Títol V. TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 35. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen i totes les obligacions que s'acrediten com a concretes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, la gerència establirà abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió, les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint també en compte el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. LA GESTIÓ DE TRESORERIA

Capítol I. Descripció i modalitats.

Article 36. Tresoreria

Constitueixen la tresoreria de la Universitat el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

La Gerència és qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria podent delegar actuacions en altres càrrecs que estimi oportú.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres hauran de tenir caràcter mancomanat.

Depenent de l'activitat que es desenvolupa, els comptes oberts en entitats financeres poden ser:

1. Comptes operatius, en els que es centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, essent la funció principal la de recaptació d'una determinada tipologia d'ingressos (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, on s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats.

Article 37. Comptes operatius

Les obligacions de la Universitat es paguen, com a norma general, des d'aquests comptes. La gestió es realitza centralitzadament des del Servei d'Economia, essent la transferència bancària la modalitat de pagament preferent.

Article 38. Comptes de recaptació

Es destina a aquest tipus de comptes la recaptació dels ingressos dels drets de matrícula, de taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades per la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons la necessitat de cada moment.

Els comptes bancaris que s'obren per a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars hauran de ser cancel·lats a l'any de la seva apertura, no podent quedar cap ingrés sense registrar a la fi de cada any.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 39. Comptes de crèdit

El límit de disponibilitat d'aquests comptes es contracta amb les entitats financeres, prèvia autorització del Consell Social i posteriorment del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 40. Comptes d'habilitació de les unitats

Aquests comptes es posen a disposició de les unitats acadèmiques, unitats tècniques de gestió o serveis i es gestionen de manera descentralitzada..

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons pràctiques no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden estimar oportú compatibilitzar aquests comptes amb el fet de dotar-se d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments que es reposen des dels comptes d'habilitació.

La gerent podrà autoritzar, de forma excepcional i per períodes de temps limitats, comptes d'habilitació vinculats a centres específics de recerca o instal·lacions de recerca singulars, quan el volum de despeses així ho justifiqui. En aquests casos serà necessari de forma prèvia identificar les persones de suport encarregades de la justificació periòdica de les despeses i de l'arqueig del compte. Des dels comptes de gestió centralitzada es transfereix la disponibilitat que es concedeix, i que és proporcional a la gestió que es porta a terme des del compte d'habilitació, i se'n fan les reposicions de saldo periòdicament.

En aquests comptes es poden vincular targetes de crèdit de prepagament que seran autoritzades per la Gerència, prèvia justificació de la necessitat i determinant-ne el límit del crèdit.

En el cas d'unitats acadèmiques només es podrà disposar d'una targeta vinculada a nom del director acadèmic de la unitat.

Els autoritzats en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Per a la justificació dels fons, periòdicament i com a mínim un cop al trimestre, s'han de presentar els corresponents documents ADOP acompanyats de factures, tiquets o documents anàlegs acreditatius de la despesa realitzada. Per a fer-ho s'han de recolzar amb el suport tècnic de les unitats que tinguin la gestió descentralitzada. Aquesta justificació és la que possibilita de forma immediata i a posteriori la reposició dels fons utilitzats. Aquest procediment també és el que s'utilitza per a la reposició de targetes de prepagament.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al servei d'economia i al CTT si escau, per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant la informació a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 41. Targetes vinculades a activitats de recerca, en modalitat de prepagament

El CTT- Servei de Gestió Econòmica és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes assignades al personal investigador de la Universitat. Aquestes targetes seran sempre en la modalitat de prepagament.

L'assignació de targeta de prepagament, s'efectua a sol·licitud expressa del PDI, i el seu atorgament s'efectua tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius, dels quals és investigador principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes, i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

Els criteris que determinen l'atorgament de targetes es revisen cada any, a instàncies de gerència pel CTT- Servei de Gestió Econòmica, per tal de proposar els canvis que s'estimin oportuns.

Cada investigador només pot tenir assignada com a màxim, una targeta de prepagament. Mitjançant la signatura d'un protocol adquireix les obligacions que se'n deriven i el compliment de la normativa específica de forma inexcusable. A la vegada la targeta té per defecte un import màxim de crèdit.

No es permetrà la retirada d'efectiu del compte mitjançant la targeta de prepagament o cap altre modalitat de pagament.

Semestralment el Servei d'Economia informará a la Gerència de les targetes actives i, de forma resumida, dels principals moviments i incidències a destacar al llarg del període d'anàlisi.

El Servei d'Economia és el servei encarregat d'establir el protocol i les responsabilitats de cada unitat i professor o investigador, per al seguiment anual i arqueig d'aquestes targetes.

Article 42. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives seran sol·licitades pel propi interessat a la unitat gestora, essent aquesta l'encarregada d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència podrà autoritzar de forma excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €

Les bestretes es liquidaran de forma ordinària dins els 15 dies següents a la data de pagament de la despesa que l'origina, i de forma extraordinària i com a màxim dins els 3 mesos següents a la seva percepció. En tot cas les bestretes hauran de liquidar-se en la seva totalitat abans del 31 de desembre de l'any en curs.

Capítol II. Termini de pagament
--

Article 43. Termini de pagament

El termini de pagament s'ajustarà a l'establert en la normativa vigent. Tanmateix i atenent a la situació de tresoreria en cada moment, la gerent prioritzarà els pagaments d'acord a les disponibilitats.

Títol VII. DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza a la gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió econòmica-administrativa. Així mateix, també podrà ordenar que es desenvolupin mesures específiques de control intern que n'assegurin el correcte seguiment.

Segona. Control intern

El Servei de Control de Gestió de la Universitat exerceix les funcions de control intern.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest servei estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats.

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, abans d'aprovar de forma definitiva el balanç i la liquidació del pressupost de la Universitat, se n'hagi fet l'auditoria corresponent, auditoria que es pot sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. Les auditories externes actuen sota les directrius de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior, en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

La vigència de les bases d'execució és la mateixa que la del pressupost, entrant en vigor el 1 de gener del 2017 i, fins al moment en el que resultin explícitament modificades o se n'aprovin d'altres. El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que es desenvolupin per la gerència via circulars operatives de gestió.

Títol VIII. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

Pressupost 2017

3.1 Pressupost per capítols

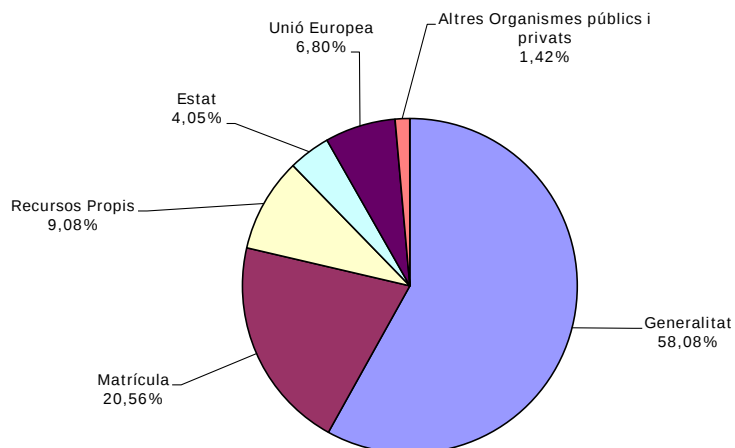
PRESSUPOST D'INGRESSOS 2017		2016	2017	%	% Δ 17/16
Capítol 3.	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	80.576.658	81.288.736	28,71%	0,88%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	157.274.835	168.662.585	59,56%	7,24%
Capítol 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS	2.487.151	2.687.613	0,95%	8,06%
	Subtotal Operacions Corrents	240.338.644	252.638.934	89,21 %	5,12 %
Capítol 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	34.509.731	30.546.320	10,79%	-11,48%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	34.509.731	30.546.320	10,79 %	-11,48 %
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	0	0	0,00%	-
	Subtotal Operacions Financeres	0	0	0,00 %	-
	TOTAL INGRESSOS	274.848.375	283.185.254	100,00 %	3,03 %

PRESSUPOST DE DESPESES 2017		2016	2017	%	% Δ 17/16
Capítol 1.	REMUNERACIONS DE PERSONAL	177.512.776	182.983.800	64,62%	3,08%
Capítol 2.	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	47.626.649	51.343.297	18,13%	7,80%
Capítol 3.	DESPESES FINANCERES	923.737	977.245	0,35%	5,79%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	11.040.528	12.547.722	4,43%	13,65%
	Subtotal Operacions Corrents	237.103.690	247.852.064	87,52 %	4,53 %
Capítol 6.	INVERSIONS	32.619.542	28.486.252	10,06%	-12,67%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	32.619.542	28.486.252	10,06 %	-12,67 %
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	5.125.143	6.846.938	2,42%	33,60%
	Subtotal Operacions Financeres	5.125.143	6.846.938	2,42 %	33,60 %
	TOTAL DESPESES	274.848.375	283.185.254	100,00 %	3,03 %

Origen dels Fons

Ingressos (euros)

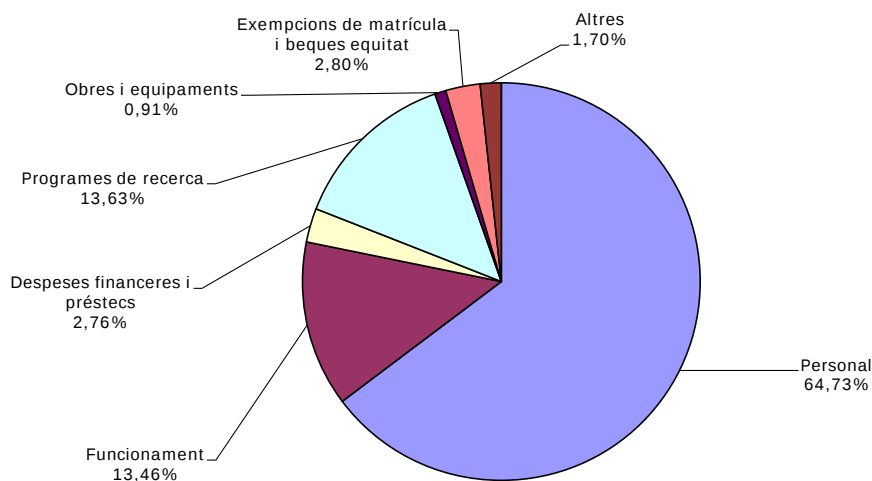
	2017	2016	% Δ 17/16	Participació 2017
Generalitat	164.485.518	154.218.584	6,66 %	58,08 %
Matrícula	58.231.319	55.010.450	5,86 %	20,56 %
Recursos Propis	25.700.430	28.060.559	-8,41 %	9,08 %
Estat	11.478.342	12.022.178	-4,52 %	4,05 %
Unió Europea	19.270.752	17.385.877	10,84 %	6,80 %
Altres Organismes públics i privats	4.018.893	8.150.727	-50,69 %	1,42 %
TOTAL	283.185.254	274.848.375	3,03 %	100,00 %



Destinació dels Fons

Despeses (euros)

	2017	2016	% Δ 17/16	Participació 2017
Personal	183.303.320	177.802.296	3,09 %	64,73 %
Funcionament	38.130.717	35.702.036	6,80 %	13,46 %
Despeses financeres i préstecs	7.824.183	6.048.880	29,35 %	2,76 %
Programes de recerca	38.611.018	38.148.441	1,21 %	13,63 %
Obres i equipaments	2.576.294	5.924.194	-56,51 %	0,91 %
Exempcions de matrícula i beques equitat	7.917.996	7.152.000	10,71 %	2,80 %
Altres	4.821.726	4.070.528	18,45 %	1,70 %
TOTAL	283.185.254	274.848.375	3,03 %	100,00 %



NOTA:

Personal inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)

4 Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC	2017	2016	Δ 17/16	DESPESA GENÈRICA	2017	2016	Δ 17/16
Matrícula (preus i beques)	58.231.319	55.010.450	5,9 %	Personal	177.596.213	173.784.534	2,2 %
				Personal	177.596.213	170.470.065	
				Increment retributiu pressupost Estat 1%		1.282.653	
				Integració personal CEIB		2.031.816	
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	155.058.752	146.682.066	5,7 %	Serveis exteriors	32.063.723	30.978.447	3,5 %
Subvenció Finançament Generalitat	142.970.752	134.718.293	6,1%	Subministraments energètics	5.400.000	5.200.000	3,8%
Altra subvenció de funcionament	0	5.900.000	-100,0%	Neteja i vigilància	7.927.848	7.809.917	1,5%
Increment retributiu pressupost Estat 1%	0	1.278.773	-100,0%	Manteniment	3.050.000	2.872.764	6,2%
Subvenció contracte programa EEBest	8.840.000	4.785.000	84,7%	Serveis TIC	9.450.722	9.305.722	1,6%
Retorn paga extra 2012	3.248.000			Biblioteques	1.665.200	1.533.800	8,6%
				Despeses financeres	977.245	923.737	5,8%
				Altres serveis	3.592.708	3.332.507	7,8%
Overhead CTT	5.845.343	5.684.000	2,8 %	Despeses de funcionament (despesa descentralitzada)	3.278.959	2.830.459	15,8 %
Aportacions d'altres entitats	3.183.893	3.683.893	-13,6 %	Transferències i ajuts a tercers	8.788.922	8.008.694	9,7 %
D'empreses privades	2.195.000	2.545.000	-13,8%				
Altres entitats públiques	988.893	1.138.893	-13,2%				
Altres ingressos	6.203.570	9.842.704	-37,0 %	Inversions	676.294	451.294	49,9 %
Ingressos IVA i altres	3.000	1.400.000	-99,8%	Recerca	1.748.070	1.355.497	29,0 %
CCE	1.100.000	865.000	27,2%				
Altres (repercuissió costos i patrimonials)	4.890.570	7.417.704	-34,1%				
De la Unió Europea	210.000	160.000	31,3%				
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	2.476.242	1.630.955	51,8 %	Devolucions préstecs Parcs	6.846.938	5.125.143	33,6 %
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	230.999.119	222.534.068	3,8 %	TOTAL DESPESA GENÈRICA	230.999.119	222.534.068	3,8 %
				SUPERÀVIT / DÈFICIT	0	0	

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2017	2016	Δ 17/16	DESPESA ESPECÍFICA	2017	2016	Δ 17/16
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	1.900.000	1.900.000	0,0 %	Pla d'Inversions	1.900.000	1.900.000	0,0 %
				Innovació docent, infraestructures de biblioteques, pla riscos laborals i de medi ambient	0	0	-
				Edificis i actuacions similars	0	0	-
				Pla TIC i projectes de software	0	0	-
				Actuacions PIU pendent de confirmació	1.900.000	1.900.000	0,0%
De la Generalitat i altres per a inversions	0	3.750.000	-100,0 %	Altres inversions - Campus Besòs	0	3.750.000	-100,0 %
D'altres organismes	600.000	603.475	-0,6 %	Costos personal altres organismes	600.000	603.475	-0,6 %
				Personal Consorcis (CEIB i CETI)	0	0	-
				Personal FUPC i altres	600.000	603.475	-0,6%
Convenis de Cooperació Educativa	1.308.600	1.111.600	17,7 %	Despeses CCE	1.308.600	1.111.600	17,7 %
				Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	280.800	280.800	0,0%
				Unitats acadèmiques	957.800	768.800	24,6%
				Programes CCD: aportació ov. CCE	70.000	62.000	12,9%
Del MICINN i Generalitat per altres transferències	7.002.345	5.397.767	29,7 %	Altres despeses finançades (MICINN i Generalitat)	7.002.345	5.397.767	29,7 %
Transferències diverses de l'Estat	3.250.154	2.517.787	29,1%	Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU i FPI	2.928.351	2.164.787	35,3%
				Intercanvi d'estudiants	0	0	-
Transferències de la Generalitat	2.960.691	1.949.980	51,8%	Serra Hunter, Beques predoctorals (FI), RyC, PIV	1.929.236	959.980	101,0%
				Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	1.230.000	1.230.000	0,0%
				Formació PDI i PAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	100.000	100.000	0,0%
PROFOR de la DGR	791.500	930.000	-14,9%	Subvenció per a la recerca PQS	814.758	943.000	-13,6%
Cursos, serveis i altres ingressos	1.467.000	1.408.721	4,1 %	Despeses relacionades	1.467.000	1.408.721	4,1 %
Cursos i serveis prestats per unitats	715.000	720.650	-0,8%	Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	715.000	720.650	-0,8%
Serveis, vendes i altres ingressos	472.000	326.237	44,7%	Unitats acadèmiques i d'altres unitats	752.000	588.071	27,9%
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	280.000	361.834	-22,6%	Sistemes d'informació	0	100.000	-100,0%
De la Unió Europea	3.280.000	1.712.800	91,5 %	Despeses d'intercanvi	3.280.000	1.712.800	91,5 %
De Ministeris i Generalitat per a recerca (CTT)	8.266.145	9.239.974	-10,5 %	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	8.266.145	9.239.974	-10,5 %
Convenis cursos i serveis (CTT)	13.126.260	12.146.893	8,1 %	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	13.476.260	12.396.893	8,7 %
D'altres entitats per a recerca (CTT)	350.000	250.000	40,0 %				
De la Unió Europea per a recerca (CTT)	14.265.785	14.173.077	0,7 %	Projectes europeus CTT	14.265.785	14.173.077	0,7 %
Overhead del CTT per al CCD	100.000	100.000	0,0 %	Programes CCD: aportació ov. CTT	100.000	100.000	0,0 %
Matrícules de proves d'accés (PAU)	520.000	520.000	0,0 %	Proves PAU	520.000	520.000	0,0 %
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	52.186.135	52.314.307	-0,2 %	TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	52.186.135	52.314.307	-0,2 %
TOTAL INGRESSOS	283.185.254	274.848.375	3,0 %	TOTAL DESPESES	283.185.254	274.848.375	3,0 %

Ingressos GENÈRICS 2017

		PRESSUPOST 2016	PRESSUPOST 2017	Δ% 17/16
3	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	65.398.940,00	64.892.776,00	-0,77%
31	PREUS PÚBLICS	55.010.450,00	58.231.319,00	5,86%
310	Preus públics de secretaria	1.200.000,00	1.300.000,00	8,33%
310.00	Preus públics de secretaria	1.200.000,00	1.300.000,00	8,33%
311	Drets de matrícula en formació homologada	53.810.450,00	56.931.319,00	5,80%
311.00	Graus oficials	32.231.020,00	33.148.782,00	2,85%
311.01	Màsters oficials	6.718.934,00	7.665.696,00	14,09%
311.02	Estudis de 1r i 2n cicle oficials	283.102,00	0,00	-100,00%
311.03	Doctorats	800.000,00	867.672,00	8,46%
311.10	Compensacions per beques de matrícula	4.147.000,00	4.877.821,00	17,62%
311.11	Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.718.394,00	1.901.352,00	10,65%
311.12	Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	7.454.000,00	8.219.996,00	10,28%
311.20	Centres adscrits	458.000,00	250.000,00	-45,41%
32	PRESTACIÓ DE SERVEIS	4.576.440,00	4.588.000,00	0,25%
320	Prestació de serveis universitaris	1.322.440,00	1.438.000,00	8,74%
320.00	Prestació de serveis universitaris	457.440,00	338.000,00	-26,11%
320.01	Convenis de cooperació educativa	865.000,00	1.100.000,00	27,17%
321	Ingressos per activitats de recerca i innovació	2.854.000,00	2.870.000,00	0,56%
321.10	Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual	2.854.000,00	2.870.000,00	0,56%
329	Ingressos per altres serveis	400.000,00	280.000,00	-30,00%
329.02	Altres serveis	400.000,00	280.000,00	-30,00%
33	VENDA DE BÉNS	5.000,00	0,00	-100,00%
330	Venda de publicacions pròpies	5.000,00	0,00	-100,00%
330.00	Venda de publicacions i impresos propis	5.000,00	0,00	-100,00%
39	ALTRES INGRESSOS	5.807.050,00	2.073.457,00	-64,29%
390	Repercussions de costos	5.807.050,00	2.073.457,00	-64,29%
390.00	Repercussió de costos de personal	3.457.050,00	1.036.764,00	-70,01%
390.10	Repercussió de costos diversos	950.000,00	1.033.693,00	8,81%
390.30	Altres ingressos	1.400.000,00	3.000,00	-99,79%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	151.168.021,00	159.799.994,00	5,71%
45	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	148.363.021,00	157.394.994,00	6,09%
450	Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	140.582.066,00	154.718.752,00	10,06%
450.00	Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	134.518.293,00	142.770.752,00	6,13%
450.01	Transferència increment 1% pressupostos de l'Estat	1.278.773,00	0,00	-100,00%
450.02	Transferència Contracte Programa EEBest	4.785.000,00	8.700.000,00	81,82%
450.03	Transferència retorn paga extra 2012	0,00	3.248.000,00	-
451	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	7.730.955,00	2.676.242,00	-65,38%
451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya (Serra Húnter i altres)	7.730.955,00	2.676.242,00	-65,38%
452	Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	50.000,00	0,00	-100,00%
452.02	Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. /	50.000,00	0,00	-100,00%
47	TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESSES PRIVADES	2.230.000,00	2.000.000,00	-10,31%
470	Transferències corrents d'empreses privades	2.230.000,00	2.000.000,00	-10,31%
470.00	Transferències corrents d'empreses privades	130.000,00	100.000,00	-23,08%
470.01	Transferències corrents d'empreses privades. UPC21 (Aportació "Banco Santander	2.100.000,00	1.900.000,00	-9,52%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	415.000,00	195.000,00	-53,01%
480	Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	415.000,00	195.000,00	-53,01%
480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	55.000,00	55.000,00	0,00%
480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre (Conveni Fundació "la Caixa")	360.000,00	140.000,00	-61,11%
49	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	160.000,00	210.000,00	31,25%
490	Transferències corrents de la Unió Europea	160.000,00	210.000,00	31,25%
490.01	Transferències corrents de la Unió Europea	160.000,00	210.000,00	31,25%
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	2.148.214,00	2.252.113,00	4,84%
52	INTERESSOS DE DIPÒSITS	30,00	0,00	-100,00%
520	Interessos de dipòsit	30,00	0,00	-100,00%
520.00	Interessos de dipòsit	30,00	0,00	-100,00%
53	ALTRES INGRESSOS FINANCERS	100,00	0,00	-100,00%
530	Altres ingressos financers	100,00	0,00	-100,00%
530.00	Altres ingressos financers	100,00	0,00	-100,00%
54	LLOGUERS	1.902.484,00	1.911.313,00	0,46%
540	Lloguers	1.902.484,00	1.911.313,00	0,46%
540.00	Lloguers	1.902.484,00	1.911.313,00	0,46%
55	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	245.600,00	290.800,00	18,40%
550	Concessions administratives	245.600,00	290.800,00	18,40%

Ingressos GENÈRICS 2017

		PRESSUPOST	PRESSUPOST	
		2016	2017	Δ% 17/16
	550.00 Concessions administratives	245.600,00	290.800,00	18,40%
59	ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS	0,00	50.000,00	-
590	Altres ingressos patrimonials	0,00	50.000,00	-
	590.00 Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	0,00	50.000,00	-
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	3.818.893,00	4.054.236,00	6,16%
70	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	1.490.000,00	1.410.376,00	-5,34%
700	Transferències de capital de Ministeris	1.490.000,00	1.410.376,00	-5,34%
	700.10 Del MINECO per a recerca CTT. Overhead projectes	1.490.000,00	1.410.376,00	-5,34%
74	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	32.704,00	32.704,00	0,00%
740	Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	32.704,00	0,00%
	740.00 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	32.704,00	0,00%
75	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	795.438,00	935.438,00	17,60%
750	Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàri	0,00	140.000,00	-
	750.04 De la Generalitat Contracte Programa EEBest	0,00	140.000,00	-
752	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	795.438,00	795.438,00	0,00%
	752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya.	795.438,00	795.438,00	0,00%
76	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS	160.751,00	160.751,00	0,00%
769	Transferències de capital d'altres entitats	160.751,00	160.751,00	0,00%
	769.00 Transferències de capital d'altres entitats	160.751,00	160.751,00	0,00%
79	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR	1.340.000,00	1.514.967,00	13,06%
790	Transferències de capital de la Unió Europea	1.340.000,00	1.514.967,00	13,06%
	790.02 De la Unió Europea per a recerca CTT. Overhead projectes	1.340.000,00	1.514.967,00	13,06%
		222.534.068,00	230.999.119,00	3,80%

Despeses GENÈRIQUES 2017

		PRESSUPOST 2016	PRESSUPOST 2017	Δ% 17/16
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	173.784.534,00	177.526.213,00	2,15%
10	CÀRRECS ACADÈMICS	934.333,00	1.011.167,00	8,22%
101	Càrrecs acadèmics	934.333,00	1.011.167,00	8,22%
101.10	Càrrecs acadèmics	934.333,00	1.011.167,00	8,22%
12	PERSONAL FUNCIONARI	92.069.865,00	91.496.023,00	-0,62%
120	Retribucions del PDI funcionari	66.318.810,00	65.685.464,00	-0,96%
120.10	Retribucions bàsiques del PDI	26.777.954,00	26.182.764,00	-2,22%
120.20	Retribucions complementàries del PDI	21.303.641,00	21.036.481,00	-1,25%
120.24	Quinquennis docència	12.077.307,00	12.091.705,00	0,12%
120.25	Sexennis recerca	6.159.908,00	6.374.514,00	3,48%
121	Retribucions del PAS funcionari	25.751.055,00	25.810.559,00	0,23%
121.10	Retribucions bàsiques del PAS	12.382.477,00	12.456.693,00	0,60%
121.20	Retribucions complementàries del PAS	13.368.578,00	13.353.866,00	-0,11%
13	PERSONAL LABORAL	55.147.690,00	58.898.565,00	6,80%
130	Retribucions del personal d'investigació propi	1.515.607,00	1.558.380,00	2,82%
130.10	Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	925.305,00	955.685,00	3,28%
130.20	Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	481.262,00	497.008,00	3,27%
130.25	Sexennis PDI investigador propi	109.040,00	105.687,00	-3,08%
131	Retribucions del PAS laboral	22.770.255,00	23.427.557,00	2,89%
131.10	Retribucions bàsiques del PAS laboral	18.652.138,00	19.256.247,00	3,24%
131.20	Retribucions complementàries del PAS laboral	4.118.117,00	4.171.310,00	1,29%
132	Retribucions del PDI laboral	30.861.828,00	33.912.628,00	9,89%
132.10	Retribucions bàsiques del PDI laboral	16.920.028,00	18.431.589,00	8,93%
132.20	Retribucions complementàries del PDI laboral	8.948.753,00	9.804.316,00	9,56%
132.24	Quinquennis PDI-L	3.207.892,00	3.711.680,00	15,70%
132.25	Sexennis PDI-L	1.785.155,00	1.965.043,00	10,08%
16	ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS	21.502.530,00	22.657.403,00	5,37%
160	Quotes socials	21.502.530,00	22.657.403,00	5,37%
160.02	Quota patronal PDI laboral	6.871.199,00	7.744.706,00	12,71%
160.03	Quota patronal PDI investigador	396.333,00	428.381,00	8,09%
160.04	Quota patronal PAS funcionari	6.014.030,00	6.327.180,00	5,21%
160.05	Quota patronal PDI laboral	1.348.465,00	1.269.976,00	-5,82%
160.08	Quota patronal PAS laboral	6.660.964,00	6.694.135,00	0,50%
160.11	Quota patronal PDI funcionari	211.539,00	193.025,00	-8,75%
17	ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	4.130.116,00	3.463.055,00	-16,15%
171	Modificacions de retribucions Estat i Generalitat	1.282.653,00	3.248.000,00	153,23%
171.00	Recuperació paga extra 2012	0,00	3.248.000,00	-
171.10	Increment retributiu 1% Pressupost Estat 2016	1.282.653,00	0,00	-100,00%
172	Repercussió de costos de personal dels Consorcis	2.031.816,00	0,00	-100,00%
172.20	Integració personal CEIB	2.031.816,00	0,00	-100,00%
175	Millors de personal i diverses convocatòries	815.647,00	215.055,00	-73,63%
175.00	Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	10.000,00	0,00	-100,00%
175.15	Incentiu de jubilació PDI	422.757,00	0,00	-100,00%
175.16	Premis de jubilació PASL	115.781,00	102.600,00	-11,38%
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	267.109,00	112.455,00	-57,90%
2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	31.548.469,00	32.792.237,00	3,94%
20	ARRENDAMENTS I CÀNONS	562.716,00	553.432,00	-1,65%
202	Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions	539.869,00	530.585,00	-1,72%
202.10	Lloguers d'edificis i altres construccions	539.869,00	530.585,00	-1,72%
209	Arrendaments i cànon d'altre immobilitzat	22.847,00	22.847,00	0,00%
209.00	Altres arrendaments i cànon	22.847,00	22.847,00	0,00%
21	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	5.011.722,00	5.086.858,00	1,50%
212	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.872.764,00	3.050.000,00	6,17%
212.00	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	2.872.764,00	3.050.000,00	6,17%
217	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	2.138.958,00	2.036.858,00	-4,77%
217.10	Manteniment centralitzats HW i SW	1.796.858,00	2.036.858,00	13,36%
217.30	Actuacions correctives SAP-FICO (contractació i Medi)	165.000,00	0,00	-100,00%
217.50	Actuacions e-administració (manteniments)	177.100,00	0,00	-100,00%
22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	23.158.572,00	23.882.988,00	3,13%
220	Material d'oficina	200.000,00	200.000,00	0,00%
220.00	Material d'oficina i informàtic no inventariable	50.000,00	50.000,00	0,00%
220.61	Edició de títols	150.000,00	150.000,00	0,00%
221	Subministraments	5.250.000,00	5.520.000,00	5,14%
221.00	Subministraments energètics i aigua	5.200.000,00	5.400.000,00	3,85%
221.40	Altres subministraments	50.000,00	120.000,00	140,00%
222	Comunicacions	594.191,00	644.191,00	8,41%
222.00	Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	488.929,00	538.929,00	10,23%

Despeses GENÈRIQUES 2017

			PRESSUPOST	PRESSUPOST	
			2016	2017	Δ% 17/16
	222.10	Correu i missatgeria	105.262,00	105.262,00	0,00%
224	Primes d'asseurances		153.590,00	172.797,00	12,51%
	224.00	Primes d'asseurances	153.590,00	172.797,00	12,51%
225	Tributs		276.286,00	260.964,00	-5,55%
	225.00	Tributs i impostos	276.286,00	260.964,00	-5,55%
226	Despeses diverses		915.133,00	516.733,00	-43,53%
	226.00	Organització d'actes acadèmics i de representació	35.000,00	33.500,00	-4,29%
	226.20	Formació del personal propi PAS	12.500,00	42.500,00	240,00%
	226.30	Formació del personal propi PDI	12.500,00	12.500,00	0,00%
	226.40	Comunicació institucional	45.500,00	48.000,00	5,49%
	226.42	Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	10.000,00	10.000,00	0,00%
	226.60	Publicacions institucionals	61.400,00	62.000,00	0,98%
	226.70	Pla de promoció dels estudis	60.000,00	80.000,00	33,33%
	226.71	Activitats de promoció amb Xina	28.233,00	28.233,00	0,00%
	226.73	Promoció recerca (activitat i espais)	650.000,00	200.000,00	-69,23%
227	Treballs realitzats per altres empreses		15.168.176,00	15.285.107,00	0,77%
	227.00	Neteja	4.964.032,00	4.910.135,00	-1,09%
	227.01	Seguretat	2.264.172,00	2.436.000,00	7,59%
	227.02	Jardineria	226.771,00	226.771,00	0,00%
	227.10	Gestió sostenible i tractament de residus	34.000,00	29.000,00	-14,71%
	227.60	Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	325.000,00	273.000,00	-16,00%
	227.61	Prevenió de riscos laborals	264.520,00	264.520,00	0,00%
	227.63	Altres serveis externs	354.942,00	410.942,00	15,78%
	227.71	SI corporatius per a Docència i Recerca	953.893,00	0,00	-100,00%
	227.72	SI corporatius per a Gestió	2.264.994,00	0,00	-100,00%
	227.73	Gestió infraestructura TIC centralitzada	1.755.616,00	0,00	-100,00%
	227.74	Serveis TIC centralitzats per entorns personals	1.760.236,00	0,00	-100,00%
	227.75	Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius	0,00	6.734.739,00	-
229	Altres despeses corrents		601.196,00	1.283.196,00	113,44%
	229.10	Accions d'impuls i valorització a la recerca	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229.11	Despeses d'Innovació	0,00	50.000,00	-
	229.17	Funcionament i coordinació dels serveis informàtics	120.196,00	140.196,00	16,64%
	229.18	Accions de política internacional	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229.19	Suport al Pla d'Internacionalització	0,00	50.000,00	-
	229.20	Equipaments docents espais Campus Nord	20.000,00	20.000,00	0,00%
	229.30	Innovació docent	25.000,00	25.000,00	0,00%
	229.33	Despeses de les delegacions de l'estudiantat	10.000,00	12.000,00	20,00%
	229.34	Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.45	Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.71	Pla UPC Sostenible	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.72	Pla d'Inclusió i Discapacitat i Pla d'Igualtat de Gènere	6.000,00	6.000,00	0,00%
	229.77	Polítiques institucionals	0,00	250.000,00	-
	229.78	Imprevistos	0,00	300.000,00	-
	229.90	Programes específics de la UPC	310.000,00	320.000,00	3,23%
23	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI		215.000,00	220.000,00	2,33%
230	Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats		215.000,00	220.000,00	2,33%
	230.10	Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	50.000,00	50.000,00	0,00%
	230.20	Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	130.000,00	0,00%
	230.30	Tribunals de professorat	35.000,00	40.000,00	14,29%
2d	DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT		2.600.459,00	3.048.959,00	17,25%
2dA	Unitats acadèmiques		1.944.000,00	2.337.500,00	20,24%
	2dA1	Unitats acadèmiques	1.935.000,00	2.328.500,00	20,34%
	2dA3	Institut de Ciències de l'Educació	9.000,00	9.000,00	0,00%
2dB	Serveis Generals		165.000,00	185.000,00	12,12%
	2dB1	Suport a despeses generals de funcionament	165.000,00	185.000,00	12,12%
2dC	Unitats funcionals		244.459,00	277.459,00	13,50%
	2dC0.160	Campus Nord	44.459,00	44.459,00	0,00%
	2dC0.UTG	Unitats Transversals de Gestió	100.000,00	133.000,00	33,00%
	2dG1	Gerència	100.000,00	100.000,00	0,00%
2dD	Altres unitats		247.000,00	249.000,00	0,81%
	2dD.115	Organitzacions de personal	13.000,00	13.000,00	0,00%
	2dD.120	Consell Social	160.000,00	160.000,00	0,00%
	2dD.140	Consell de l'Estudiantat	16.000,00	18.000,00	12,50%
	2dD.150	Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	45.000,00	45.000,00	0,00%
	2dD.999	Centres d'activitats diferenciades	13.000,00	13.000,00	0,00%
3	DESPESES FINANCERES		923.737,00	977.245,00	5,79%
31	DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS		446.909,00	356.827,00	-20,16%

Despeses GENÈRIQUES 2017

		PRESSUPOST	PRESSUPOST	
		2016	2017	Δ% 17/16
310	Interessos de préstecs en euros	446.909,00	356.827,00	-20,16%
310.00	Interessos dels préstecs en euros	416.909,00	328.827,00	-21,13%
310.10	Despeses financeres dels comptes corrents	30.000,00	28.000,00	-6,67%
34	INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS	50.000,00	40.000,00	-20,00%
340	Despeses financeres dels avals bancaris	50.000,00	40.000,00	-20,00%
340.00	Despeses financeres dels avals bancaris	50.000,00	40.000,00	-20,00%
35	INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES	426.828,00	580.418,00	35,98%
352	Interessos de demora	418.228,00	572.418,00	36,87%
352.00	Despeses financeres per interessos de demora	418.228,00	572.418,00	36,87%
359	Altres despeses financeres	8.600,00	8.000,00	-6,98%
359.00	Altres despeses financeres	8.600,00	8.000,00	-6,98%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	7.988.694,00	8.766.922,00	9,74%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	7.988.694,00	8.766.922,00	9,74%
480	Beques de col·laboració	166.000,00	198.000,00	19,28%
480.00	Beques d'Aprenentatge UPC	166.000,00	198.000,00	19,28%
483	Exempcions de matrícula	7.494.200,00	8.260.196,00	10,22%
483.00	Exempcions de matrícula	3.660.000,00	4.050.706,00	10,68%
483.05	Beques Equitat	3.492.000,00	3.867.290,00	10,75%
483.15	Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització	142.200,00	142.200,00	0,00%
483.16	Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00	0,00%
484	Beques i ajuts de mobilitat	25.000,00	0,00	-100,00%
484.51	Ajuts per a mobilitat d'estudiants de zones geogràfiques concretes	25.000,00	0,00	-100,00%
489	Ajuts diversos	303.494,00	308.726,00	1,72%
489.20	Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	303.494,00	308.726,00	1,72%
6	INVERSIONS REALS	3.163.491,00	4.089.564,00	29,27%
62	INVERSIONS EN BÉNS MOBLES	1.807.994,00	2.341.494,00	29,51%
622	Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals	274.194,00	676.294,00	146,65%
622.00	Pla d'infraestructures TIC. Hardware	0,00	150.000,00	-
622.20	Projectes institucionals de software	274.194,00	526.294,00	91,94%
625	Adquisició de fons bibliogràfic	1.533.800,00	1.665.200,00	8,57%
625.00	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	536.000,00	569.000,00	6,16%
625.01	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	997.800,00	1.096.200,00	9,86%
64	INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	1.355.497,00	1.748.070,00	28,96%
647	Altres actuacions de recerca	1.355.497,00	1.748.070,00	28,96%
647.00	Altres actuacions de recerca	1.355.497,00	1.441.141,00	6,32%
647.01	Altres actuacions de recerca (Parcs)	0,00	306.929,00	-
9	PASSIUS FINANCERS	5.125.143,00	6.846.938,00	33,60%
91	AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN EUROS	5.125.143,00	6.846.938,00	33,60%
911	Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic	4.980.143,00	6.698.866,00	34,51%
911.00	Devolucions de préstecs per als parcs tecnològics	4.980.143,00	6.698.866,00	34,51%
913	Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic	145.000,00	148.072,00	2,12%
913.00	Amortització de préstecs llarg termini d'ens de fora del sector públic	145.000,00	148.072,00	2,12%
		222.534.068,00	230.999.119,00	3,80%

Ingressos ESPECÍFICS 2017

		PRESSUPOST 2016	PRESSUPOST 2017	Δ% 17/16
3 TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS		15.177.718,00	16.395.960,00	8,03%
31 PREUS PÚBLICS		520.000,00	520.000,00	0,00%
313 Proves d'accés a la universitat		520.000,00	520.000,00	0,00%
313.00 Matrícules de proves d'accés (PAAU) i batxillerat de la reforma		520.000,00	520.000,00	0,00%
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS		13.989.143,00	15.075.860,00	7,77%
320 Prestació de serveis universitaris		1.832.250,00	2.023.600,00	10,44%
320.00 Prestació de serveis universitaris		720.650,00	715.000,00	-0,78%
320.01 Convenis de cooperació educativa		1.111.600,00	1.308.600,00	17,72%
321 Ingressos per activitats de recerca i innovació		12.106.893,00	13.002.260,00	7,40%
321.00 Convenis, cursos i serveis. CTT		11.706.893,00	12.602.260,00	7,65%
321.01 Convenis UPC21. CTT		300.000,00	300.000,00	0,00%
321.10 Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual		100.000,00	100.000,00	0,00%
329 Ingressos per altres serveis		50.000,00	50.000,00	0,00%
329.01 Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)		50.000,00	50.000,00	0,00%
33 VENDA DE BÉNS		25.000,00	30.000,00	20,00%
330 Venda de publicacions pròpies		25.000,00	30.000,00	20,00%
330.00 Venda de publicacions i impresos propis		25.000,00	30.000,00	20,00%
39 ALTRES INGRESSOS		643.575,00	770.100,00	19,66%
390 Repercussions de costos		643.575,00	770.100,00	19,66%
390.00 Repercussió de costos de personal		603.475,00	600.000,00	-0,58%
390.30 Altres ingressos		40.100,00	170.100,00	324,19%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		6.106.814,00	8.862.591,00	45,13%
40 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		440.000,00	540.000,00	22,73%
400 Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat		340.000,00	340.000,00	0,00%
400.00 Transferències diverses de l'Estat		340.000,00	340.000,00	0,00%
401 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat		100.000,00	200.000,00	100,00%
401.00 Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat		100.000,00	200.000,00	100,00%
45 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		3.229.980,00	4.202.191,00	30,10%
451 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya		962.270,00	918.955,00	-4,50%
451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya (Serra Húnter i altres)		962.270,00	918.955,00	-4,50%
452 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		2.267.710,00	3.283.236,00	44,78%
452.02 Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitat		2.267.710,00	3.283.236,00	44,78%
47 TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES		221.834,00	140.000,00	-36,89%
470 Transferències corrents d'empreses privades		221.834,00	140.000,00	-36,89%
470.00 Transferències corrents d'empreses privades		71.834,00	90.000,00	25,29%
470.01 Transferències corrents d'empreses privades. UPC21 (Aportació "Banco Santander" i càtedres		150.000,00	50.000,00	-66,67%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE		402.200,00	500.400,00	24,42%
480 Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre		402.200,00	500.400,00	24,42%
480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació		5.000,00	5.000,00	0,00%
480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre (Conveni Fundació "la Caixa")		397.200,00	495.400,00	24,72%
49 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR		1.812.800,00	3.480.000,00	91,97%
490 Transferències corrents de la Unió Europea		1.712.800,00	3.280.000,00	91,50%
490.02 Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat		1.712.800,00	3.280.000,00	91,50%
499 Altres transferències corrents de l'exterior		100.000,00	200.000,00	100,00%
499.00 Altres transferències corrents de l'exterior		100.000,00	200.000,00	100,00%
5 INGRESSOS PATRIMONIALS		338.937,00	435.500,00	28,49%
54 LLOGUERS		144.480,00	147.480,00	2,08%
540 Lloguers		144.480,00	147.480,00	2,08%
540.00 Lloguers		144.480,00	147.480,00	2,08%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES		54.457,00	64.020,00	17,56%
550 Concessions administratives		54.457,00	64.020,00	17,56%
550.00 Concessions administratives		54.457,00	64.020,00	17,56%
59 ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS		140.000,00	224.000,00	60,00%
590 Altres ingressos patrimonials		140.000,00	224.000,00	60,00%
590.00 Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)		140.000,00	224.000,00	60,00%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		30.690.838,00	26.492.084,00	-13,68%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		10.092.178,00	9.477.966,00	-6,09%
700 Transferències de capital de Ministeris		10.092.178,00	9.477.966,00	-6,09%
700.01 Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca		2.177.787,00	2.910.154,00	33,63%
700.02 De Ministeris. Altres transferències de capital		152.089,00	98.652,00	-35,14%
700.09 Del MINECO per a recerca CTT		7.762.302,00	6.469.160,00	-16,66%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA		6.425.583,00	2.748.333,00	-57,23%
750 Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries		5.650.000,00	1.900.000,00	-66,37%
750.00 De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries		1.900.000,00	1.900.000,00	0,00%
750.02 De la Generalitat per a altres inversions		3.750.000,00	0,00	-100,00%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya		775.583,00	848.333,00	9,38%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitat		775.583,00	848.333,00	9,38%
79 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR		14.173.077,00	14.265.785,00	0,65%
790 Transferències de capital de la Unió Europea		14.173.077,00	14.265.785,00	0,65%
790.01 De la Unió Europea per a recerca		14.173.077,00	14.265.785,00	0,65%
		52.314.307,00	52.186.135,00	-0,25%

Despeses ESPECÍFIQUES 2017

		PRESSUPOST 2016	PRESSUPOST 2017	Δ% 17/16
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	3.728.242,00	5.457.587,00	46,38%
17	ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	3.728.242,00	5.457.587,00	46,38%
170	Repercussió de costos de personal	603.475,00	600.000,00	-0,58%
170.10	Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	603.475,00	600.000,00	-0,58%
175	Milliores de personal i diverses convocatòries	3.124.767,00	4.857.587,00	55,45%
175.00	Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	234.984,00	407.176,00	73,28%
175.20	Programa "Juan de la Cierva"	273.970,00	247.036,00	-9,83%
175.70	Personal investigador en formació (FPU)	497.121,00	688.616,00	38,52%
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	1.158.712,00	1.585.523,00	36,83%
175.75	Beques predoctorals (FI)	725.248,00	1.673.289,00	130,72%
175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	32.270,00	86.000,00	166,50%
175.90	Investigadors postdoctorals JUNIOR	148.265,00	162.658,00	9,71%
175.91	Investigadors postdoctorals MINECO	54.197,00	7.289,00	-86,55%
2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	16.078.180,00	18.551.060,00	15,38%
21	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	100.000,00	0,00	-100,00%
217	Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	100.000,00	0,00	-100,00%
217.05	Targeta intel·ligent finançada pel B. Santander	100.000,00	0,00	-100,00%
22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	15.978.180,00	18.551.060,00	16,10%
226	Despeses diverses	25.000,00	30.000,00	20,00%
226.65	Despeses d'edició de publicacions	25.000,00	30.000,00	20,00%
227	Treballs realitzats per altres empreses	520.000,00	650.000,00	25,00%
227.65	Proves PAU	520.000,00	650.000,00	25,00%
229	Altres despeses corrents	15.433.180,00	17.871.060,00	15,80%
229.00	Coordinació de projectes d'intercanvi	243.600,00	1.100.000,00	351,56%
229.50	Despeses de projectes art. 83 LOU	12.946.893,00	14.326.260,00	10,65%
229.75	Programes del CCD	162.000,00	170.000,00	4,94%
229.76	CFIS	140.000,00	140.000,00	0,00%
229.90	Programes específics de la UPC	820.650,00	815.000,00	-0,69%
229.99	Cap. 2 despesa desc.	1.120.037,00	1.319.800,00	17,84%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.051.834,00	3.780.800,00	23,89%
44	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
440	Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
440.01	Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	1.230.000,00	1.230.000,00	0,00%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	1.821.834,00	2.550.800,00	40,01%
484	Beques i ajuts de mobilitat	1.821.834,00	2.550.800,00	40,01%
484.00	Beques de programes de mobilitat d'estudiants	1.481.834,00	2.190.000,00	47,79%
484.20	Ajuts mobilitat PDI i PAS	59.200,00	80.000,00	35,14%
484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions pút	280.800,00	280.800,00	0,00%
6	INVERSIONS REALS	29.456.051,00	24.396.688,00	-17,18%
61	INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES	5.650.000,00	1.900.000,00	-66,37%
611	Inversions en edificis i altres construccions	5.650.000,00	1.900.000,00	-66,37%
611.10	Campus Besòs Infraest. Grals.	3.750.000,00	0,00	-100,00%
611.99	Actuació PIU pendent de confirmació	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00%
64	INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	23.806.051,00	22.496.688,00	-5,50%
640	Projectes de recerca	22.863.051,00	21.681.930,00	-5,17%
640.00	Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	7.914.391,00	6.567.812,00	-17,01%
640.50	Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	775.583,00	848.333,00	9,38%
640.90	Projectes de recerca. Unió Europea	14.173.077,00	14.265.785,00	0,65%
645	Convocatòries de recerca	943.000,00	814.758,00	-13,60%
645.00	Convocatòries de la Generalitat de Catalunya (PQS/PTS)	930.000,00	791.500,00	-14,89%
645.10	Convocatòria PTA	13.000,00	23.258,00	78,91%
		52.314.307,00	52.186.135,00	-0,25%

Proposta Tarifes i Preus 2017

1. Vigència de les tarifes

Totes les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2017, llevat de les que inicien la vigència el curs 2017/2018 i que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC
- Punt 22. Tarifes aplicables als centres adscrits

En aquests casos, i fins a l'inici del curs acadèmic 2017-18, restaran vigents les tarifes indicades al pressupost del 2016 per al curs acadèmic 2016-2017.

2. Preu per serveis específics

2.1 Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge per al curs 2017/2018

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu compren els següents serveis:

- Carpeta i Carnet UPC
- Accés al Campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les Biblioteques
- Accés al Servei de Préstec d'ordinadors portàtils
- Accés a la Biblioteca Digital (10.000 revistes electròniques
- + 10.000 llibres e-books) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés WIFI
- Serveis d'accés al paquet de programaris informàtics amb llicència de campus

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i, de 35 € per cada matrícula quadrimestral, independentment del nombre d'expedients oberts de l'estudiant.

2.2. Recàrrecs per gestió de cobraments per al curs 2017/2018

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant

domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de desistiment o no acceptació per part de l'estudiant del pagament fraccionat de la matrícula mitjançant préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Adicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que a tal efecte farà arribar la universitat a l'estudiant.

Per al curs 2017/2018 s'estableix un recàrrec addicional de 20 €, en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis indicats per la universitat. Aquest fet es farà constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposarà d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixecarà pel simple fet de realitzar el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant haurà de cursar una sol·licitud per tal d'aixecar la suspensió. Per al curs 2017/2018 s'estableix un import addicional del 10% de l'import pendent, més els interessos de demora corresponents, d'acord amb la liquidació que presenti la universitat.

2.3 Pagament avançat en l'admissió als màsters universitaris

Per acceptar l'admissió a un màster universitari s'haurà de fer efectiu un pagament per un import de 300€. Aquest import s'aplicarà íntegrament matrícula del curs 2017/2018. Aquest pagament avançat implica un compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es realitzarà cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

Els estudiants de grau de la UPC que hagin estat admesos condicionalment, i en les dates establertes a la Normativa Acadèmica de Màsters Universitaris no hagin superat el Treball fi de Grau, podran aplicar l'import abonat, per una única vegada, en el proper període de preinscripció. En aquest supòsit l'estudiant haurà d'iniciar un nou procediment de preinscripció.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import del pagament avançat, serà d'aplicació el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que sigui d'aplicació en el curs 2017/2018, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de pagament avançat no és objecte de cap exempció de preus ni de reduccions d'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada tant al decret de preus com en el pressupost de la universitat, la devolució de preus públics es calcularà tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

A les persones en procés d'admissió a un màster en virtut d'un conveni signat entre la UPC i altres institucions, que inclogui un acord explícit per al pagament o finançament de la matrícula no els serà d'aplicació aquest pagament avançat.

2.4 Preus diferenciats per a estudiants provinents de països no membres de la UE per als estudis de grau i màsters universitaris

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de màster universitari. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic de cada màster que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2017/2018, després de les bonificacions que pugui haver establert en Consell Social. En cap cas el preu públic podrà superar el 100% del cost del crèdit.

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de grau. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic de cada màster que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2017/2018. En cap cas el preu públic podrà superar el 100% del cost del crèdit.

Es podran establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic a estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea, quan estigui previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora existeixi crèdit suficient en la corresponent partida pressupostària.

2.5 Règim econòmic dels estudiants visitants

Els preus que hauran d'abonar a la UPC els estudiants visitants (modalitat regulada a la Normativa Acadèmica General, la Normativa Acadèmica dels Estudis de Grau i a la Normativa Acadèmica de Màsters Oficials, aprovades pel Consell de Govern de la UPC) són els següents:

El preu de la matrícula dels estudiants visitants es calcularà segons el nombre de crèdits a cursar. Aquest preu és per al curs 2017/2018 de 143,08 euros per crèdit.

Serveis administratius: Els estudiants visitants no abonaran cap import en concepte de serveis administratius: despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, serveis específics, de suport a l'aprenentatge, expedició de certificacions acadèmiques i certificats o diplomes propis de la titulació.

Règim d'exempcions, bonificacions i recàrrecs: Els estudiants visitants no estaran subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen cada any els preus de la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques.

Règim de devolució de l'import de la matrícula: La devolució de l'import de la matrícula es farà en els supòsits definits a l'apartat corresponent del pressupost de la UPC.

Distribució d'ingressos: El 50% dels ingressos procedents de la matriculació dels estudiants visitants es repartiran segons el criteri següent: - el 25% al centre on l'estudiant o l'estudianta visitant realitzi els estudis - el 25% a un fons d'ajuts per fomentar la mobilitat dels estudiants de la UPC i externs tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les bases que es definiran a aquest efecte. Aquest fons serà gestionat pel Vicerectorat de Relacions Internacionals, com a responsable de la política internacional.

2.6 Règim econòmic d'estudiants d'altres universitats que realitzen estades esporàdiques en estudis de màster de la UPC

El preu aplicable a les estades esporàdiques d'estudiants d'altres universitats en màsters de la UPC (possibilitat prevista a la normativa acadèmica dels estudis de grau i màster) es calcularà segons la inscripció d'assignatures que es formalitzi en cada centre docent o institut universitari.

S'aplicarà el preu per crèdit corresponent a cada màster, segons l'establert en aquest documental qual s'afegiran les despeses de gestió d'expedient. El preu per serveis de suport a l'aprenentatge s'abonarà en un únic centre o institut universitari. Els preus aplicats a les estades esporàdiques no estan subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes en el Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat oberta de Catalunya.

2.7 Determinació del preu del crèdit dels estudis de màster que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades i dels crèdits matriculats en estudis oficials de doctorat

Els estudiants matriculats en estudis de màster que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades, excepte el cas del màster en Enginyeria Nuclear (el preu del qual no és objecte de bonificació), tindran una bonificació, d'acord amb Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat oberta de Catalunya, de forma que el preu del crèdit serà de 51,46 euros. Aquest preu és d'aplicació, també, a les activitats formatives estructurades en crèdits en els estudis oficials de doctorat.

En el cas de màsters interuniversitaris impartits de forma conjunta amb universitats públiques catalanes, s'aplicarà preu que determini la universitat coordinadora.

En el cas de màsters universitaris Erasmus Mundus, es contempla la possibilitat de fixar l'import de matrícula que acordi el Consorci Interuniversitari corresponent. Si s'escau, s'aplicarà una bonificació específica, per ajustar els preus als acords del Consorci Interuniversitari.

2.8 Preus per crèdit dels itineraris conduents a dues titulacions

El preu per crèdit que s'aplica en els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern, serà el preu fixat en la titulació d'origen de cada assignatura. Pel que fa les exempcions que impliquen gratuïtat dels crèdits s'aplicarà de la forma que sigui més favorable per a l'estudiant, fins arribar a l'import dels crèdits matriculats.

2.9 Preu per a la tramesa de títols

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials de fora de la província de Barcelona serà de 30 €. Aquest preu inclou la gestió de la tramesa i les despeses d'enviament.

2.10 Preus del curs d'introducció

Els preus que hauran d'abonar a la Universitat Politècnica de Catalunya els estudiants que cursin els cursos d'introducció es calcularan prenent com a referència els preus d'uns estudis amb coeficient d'estructura docent C. El preu de la matrícula es calcularà d'acord amb el nombre de crèdits a cursar. L'import de cada crèdit, per al curs 2016-2017, és de 39,53 €.

2.11 Preus per als cursos de la gent gran

Els principals objectius docents del Diploma en Ciència, Tecnologia i Societat són, d'una banda, promoure l'educació universitària de les persones adultes que ocupen una franja d'edat cada vegada més nombrosa i, de l'altra, oferir una oportunitat d'educació superior als qui no la van tenir al llarg de la seva vida.. Aquest diploma universitari és un projecte gestat per la UPC, amb la col·laboració de la delegació de la UNED a Terrassa, però és un projecte acadèmic obert a tots els centres universitaris de la ciutat de Terrassa.

Els preus fixat per a aquest diploma són els següents:

PREU MATRÍCULA DE PRIMER, CURS SENSER. 500 €

PREU MATRÍCULA ALTRES CURSOS 500 €

PREU MATRÍCULA UNA ASSIGNATURA. 150 €

PREU REPETICIÓ ASSIGNAURA 150 € (la repetició no es deu a motius de rendiment sinó l'interès en tornar a cursar la mateixa assignatura).

2.12. Preus acadèmics associats a convenis internacionals

2.12.1 Aprovació d'implantació de tarifes per a estudiants visitants a través del conveni de col·laboració amb ies abroad (institute for the international education of students)

1. IES Abroad és una institució sense ànim de lucre que té per objectiu oferir als estudiants nord-americans la possibilitat d'una experiència acadèmica internacional de qualitat. Aquesta institució amb la seu mare a Chicago, Estats Units, té seu a Barcelona.
2. Des de l'IES Barcelona, ofereixen cursos d'idioma espanyol i activitats culturals a estudiants nord-americans. Amb la intenció de completar aquesta formació amb matèries relacionades amb la formació universitària que els estudiants estan desenvolupant a universitats de prestigi del seu país d'origen, IES contacta amb les universitats de Barcelona per tal que aquests estudiants puguin accedir a assignatures universitàries impartides en escoles o facultats. Per a la UPC, accepten també que es desenvolupin a l'ETSAV, St. Cugat del Vallès.
3. L'IES enviarà el llistat de candidats amb l'expedient acadèmic i les assignatures del programa que volen cursar, per tal de què els centres avaluin les sol·licituds i comuniquin la seva acceptació o no, a través del Gabinet de Relacions Internacionals i Empresa.
4. La diferència entre aquests estudiants i els visitants –que venen de manera individual sense que intervingui un tercer- és que, en aquest cas, hi ha un intermediari que està cobrant uns honoraris i desenvolupant un negoci.

Les tarifes dirigides a aquests col·lectius són les següents, i d'acord als criteris:

Els preus matrícula per al curs 2016-17 a aplicar siguin per a cada estudiant de l'IES:

- 200 € per ECTS
- Carnet UPC: 100 €
- Despeses de gestió: 70 €

Es mantenen respecte el present curs, considerant l'IPC interanual.

Els estudiants del programa siguin considerats a tots els efectes com a estudiants visitants, exceptuant el procediment d'admissió i facturació. El preu per matrícula s'acordaran de forma expressa per cada curs acadèmic.

2.12.2 Implantació de tarifes per a estudiants visitants a través del programa bec.ar (programa de becas de formación en el exterior de ciencia y tecnología) del govern d'argentina

1. BEC.AR es un programa de beques de formació a l'exterior de professionals argentins en àrees de ciència, tecnologia i innovació productiva de rellevància estratègica per al desenvolupament del país, finançat pel govern de l'Argentina.
2. El programa disposa de 4 tipus de beques: per a màsters (1 a 2 anys), per a cursos d'especialització (fins a 4 mesos), per a estades curtes a centres de recerca, i per a estades curtes de recerca per a doctorands (fins a 9 mesos).
3. El SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) dependent del Ministeri d'Educació, amb l'objectiu de què les universitats espanyoles s'incloguessin en el llistat d'universitats de destí d'aquests programes, va signar al 2015 un conveni de col·laboració. Com a resultat d'aquest, durant el curs 2015-16 van arribar els primers becaris del programa a Espanya; la nostra universitat va acollir 3 becaris de la modalitat de màster. Per al curs 2016-17, els becaris argentins en la modalitat de màster que han demanat com a primera opció la nostra universitat són 5, que representen el 25% de la totalitat dels que han sigut becats per a estudiar un màster a Espanya. Per a estades curtes de recerca de doctorands, la nostra universitat acollirà a 3 becats.
4. Per a la gestió d'aquest programa es signarà un conveni entre el SEPIE i cada universitat d'acollida per a cada un dels programes (un per màster i un per estades de recerca de doctorands). Aquest conveni regularà el pagament de les taxes i altres despeses derivades de l'acollida dels becaris, que realitzarà directament el SEPIE a la universitat.
5. Per al programa de màster, les despeses que es poden facturar són totes les derivades de la matrícula dels estudiants, expedició de títol i si es desitja costos administratius per a la gestió del programa.
6. Per al programa d'estades de recerca es pot facturar:

- Una quantitat determinada per Bec.Ar, per l'acollida dels doctorands
- I una quantitat per despeses de laboratori, de com a màxim 600€ al mes

S'estableixen les següents tarifes vinculades al cost del servei següents:

1. El cost de les despeses de laboratori, independentment del departament que acollí sigui el màxim que permet la convocatòria, per tant 600€ al mes per al curs 2016-17.
2. Per als estudiants de màster, s'afegeix a la matrícula un import de 150€ per estudiant, en concepte de tasques de gestió addicional als beneficiaris d'aquest programa.

3. Drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1. Convocatòries de selecció de personal d'administració i serveis

S'apliquen les taxes aprovades pel Consell Social i actualitzades d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici vigent.

3.2. Convocatòries de selecció de personal docent i investigador

Els drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya de l'exercici vigent són els següents:

Cos o Categoria	Vinculació	Import
Catedràtic o Catedràtica d'Universitat	Funcionarial	66,55 €
Titular d'Universitat	Funcionarial	66,55 €
Catedràtic contractat o Catedràtica contractada	Laboral	66,55 €
Agregat o Agregada	Laboral	66,55 €
Lector o Lectora	Laboral	66,55 €
Col·laborador o Col·laboradora	Laboral	66,55 €
Ajudant o Ajudanta	Laboral	66,55 €
Associat o Associada	Laboral	15,00 €*

*Aquesta taxa en cas de convocatòries estrictament de bosses de treball pot ser eximida.

Sobre aquests imports s'aplicaran les reduccions i/o exempcions establertes legalment.

4. Tarifes per permís d'ocupació temporal d'espais, i serveis de suport per àmbit territorial

4.1 Permís per ocupació temporal d'espais

4.1.1 Relació d'espais

CAMPUS NORD

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	Aforament màxim	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
AUDITORI ¹ (VX)	477	Sala		2.100 €	3.150 €
		Equip de projecció		750 €	1.125 €
		Cabines TS		250 €	375 €
SALA D'ACTES (VX)	160	Sala		830 €	1.245 €
		Equip de projecció		240 €	360 €
Aula MÀSTER (A3)	132	Sala		830 €	1.245 €
		Equip de projecció		240 €	360 €
Sala ÀGORA (B3)	110	Projector		450 €	675 €
Sala de Junttes (R)	64	Projector Microfonia		420 €	630 €
Sala del Llac (R)	24	Projector		280 €	420 €
Biblioteca (R)	18	Projector		190 €	290 €
Menjador (R)	18			160 €	240 €
Saleta (R)	8			140 €	210 €
TL-001	24	Projector	50 €	250 €	375 €
TL-101/102/301	10		30 €	150 €	225 €

(1) Inclou personal tècnic audiovisual

b. Aules

Aules	Aforament	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Tipus A	101 a 150	PC. Projector. Pissarra	88 €	440 €	660 €
Tipus B	51 a 100	PC. Projector. Pissarra	60 €	300 €	450 €
Tipus C	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	40 €	200 €	300 €
VS207	15	PC. Projector. Pissarra	30 €	150 €	225 €
VS208 / VS217	60	PC. Projector. Pissarra	52 €	260 €	390 €
Informàtiques	11 a 20	PCs. Projector. Pissarra	120 €	600 €	900 €
	Fins a 10	PCs. Projector. Pissarra	72 €	360 €	540 €

c. Espais exteriors

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Jardins (Torre Girona o Vèrtex)	200 €	300 €	200 €
Plaça Congressos	400 €	600 €	400 €
Altres espais (cada 100 m2)	150 €	225 €	150 €

d. Espais per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord amb la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	500 €	750 €	500 €
Espai entre 15 i 75 m2	900 €	1.350 €	900 €
Espai entre 75 i 150 m2	1.400 €	2.100 €	1.400 €
Repartiment flyers, tríptics, etc.	300 €	450 €	-
Reportatge fotogràfic	1.000 €	1.500 €	1.000 €
Curtmetratges	-	1.500 €	1.000 €
Espots publicitaris comercials	-	4.000 €	2.000 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb tarifes específiques se'ls aplicarà a més el preu dels espais utilitzats.

e. Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (exceptuant espais assignats a la recerca i gestionats per Parcs UPC)

En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim de cessió temporal d'espais, i via la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 6,5 €/m2 útil. En aquest cost no està inclòs el cost de subministraments que es repercutirà al grup de recerca a banda.

f. Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a cànon

S'estableix un import de cànon de 11,57 €/m2 útil. A Aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis.

CAMPUS TERRASSA

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aula docent	0 - 50	Canó, pissarra, AC.	30 €	162 €	288 €
	50 - 100		40 €	216 €	384 €
	100 - 150		50 €	270 €	480 €
Aula informàtica	0 - 40	PC's, AC.	40 €	216 €	384 €
	40 - 80		80 €	432 €	768 €
Laboratori		Altres	50 €	270 €	480 €
		So i imatge	80 €	432 €	768 €
Sala d'Actes, reunions, conferències, junes i vestíbuls	0 - 50	Canó, pissarra, AC, consultar per a altre equipaments	25 €	115 €	191 €
	50 - 100		40 €	200 €	320 €
	100 - 150			335 €	578 €
	150 - 280		90 €	500 €	800 €

CAMPUS BAIX-LLOBREGAT

a. Sales, aules i altres

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala de Campus (Edif. D7)	25 a 36	Projector	40 €	180 €	280 €
Aula de formació de Biblioteca (Edif. D7)	0-20	Projector, pissarra digital	35 €	175 €	275 €
Sala d'Actes (EETAC)	95 a 145	Projector, megafonia, PC	90 €	335 €	578 €
Sala de Graus (ESAB)	90	Projector, megafonia, DVD	60 €	310 €	560 €
Aules (Edif. C4 i D4)	0-50	Projector	40 €	180 €	280 €
	51-100	Projector	60 €	310 €	560 €
Sales de Reunions (Edif. C4 i D4)	0-12		-	110 €	180 €
Sala de Reunions Edif. C4	0-24	Equip d'àudio conferència POLYCOM I videoconferència (autoservei)	-	160 €	240 €
Dronlab			40 €	180 €	280 €

b. Serveis de la Unitat d'Anàlisi

	Per a entitats públiques	Per a entitats privades
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres líquides)	29 €/h	37 €/h
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres sòlides)	32 €/h	94 €/h
Absorció Atòmica	35 €/h	102 €/h
Electroforesi Capil·lar	49 €/h	59 €/h
Cromatografia de líquids (HPLC)	39 €/h	51 €/h
Cromatografia de líquids (UHPLC)	91 €/h	134 €/h
Cromatografia de gasos (CG)	20 €/h	53 €/h
Cromatografia de gasos - Espectrometria masses (CG-MS)	60 €/h	118 €/h
Polarografia	41 €/h	111 €/h
Espectrofotometria UV-Visible	22 €/h	55 €/h
Fotometria Flama	25 €/h	59 €/h
Texturòmetre	20 €/h	98 €/h

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aula docent	0 - 50		36 €		
	50 - 100		60 €		
	100 - 150				
Aula informàtica			140 €		
Sala d'actes				560 €	940 €
Sala de Junes				375 €	625 €
Sala de reunions		Videoconferència	50 €		
Sala Polivalent			50 €		

CAMPUS MANRESA

a. Sales

Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	160	100 €	270 €	595 €
Sala de Junes	26	30 €	162 €	357 €
Seminari	8	20 €	108 €	238 €
Vestíbul	--	Tarifa única. 100 €		
Jardí	--	Tarifa única. 300 €		

Espais amb AC: Sala d'Actes, Sala Junes.

Excepte el vestíbul i l'exterior, que només disposa de WiFi, tots els espais estan equipats amb ordinador i projector, a més de xarxa WiFi.

b. Aules

Espai	Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aules Docents	Màster, 3.2, 3.4A, 3.4B, 3.6B	0 - 50	20 €	108 €	238 €
	2.2, 2.4, 3.1, 3.3, 3.5, 3.6A, 2.1, 2.3	51 - 100	30 €	162 €	357 €
Aules Informàtiques	Info 1	PC	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
		25 (+1)	70 €	378 €	833 €
	Info 2,3,4,CAD		15 (+1)	50 €	270 €
	(*) Formació (biblioteca)		24 (+1)	70 €	378 €

(*) L'aula de formació de la biblioteca també disposa de pissarra digital.

Espais amb AC: Aula Màster, 2.4, Info 1

Tots els espais estan equipats amb ordinador i projector, a més de xarxa WiFi.

c. Espais per a accions de publicitat i màrqueting

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
< 15 m2	250 €	450 €
15 - 75 m2	400 €	700 €
> 75 m2	650 €	1.100 €

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	Aforament màxim	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes ¹ (A)	188	Videowall		1.200 €	2.000 €
Sala Polivalent (I)	60	Projector. Pissarra		500 €	900 €
Sala de Junes (A-10)	20		50 €	250 €	375 €
Sala reunions (C-2)	14		36 €	180 €	240 €
Sala reunions (I4)	12		32 €	160 €	240 €
Sales de reunions (A-9, A-8, A-7, A-6, C-2)	10		30 €	150 €	225 €

(1) Inclou personal tècnic audiovisual

b. Aules

Aules	Aforament	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Tipus A	51 a 102	PC. Projector. Pissarra	64 €	320 €	480 €
Tipus B	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	36 €	180 €	270 €
Informàtiques	25 a 34	PC. Projector. Pissarra	180 €	900 €	1.300 €
	15 a 24	PC. Projector. Pissarra	120 €	600 €	900 €
	5 a 14	PC. Projector. Pissarra	72 €	360 €	500 €

c. Espais exteriors

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Àgora	280 €	420 €	280 €
Rambla (superior o inferior)	240 €	360 €	240 €
Tram carrer interior	180 €	240 €	180 €
Terrassa A-3 / C-4 / I-4	240 €	360 €	240 €
Terrassa A-7	180 €	240 €	180 €

d. Espais per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord amb la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	500 €	750 €	500 €
Espai entre 15 i 75 m2	900 €	1.350 €	900 €
Espai entre 75 i 150 m2	1.400 €	2.100 €	1.400 €
Repartiment flyers, tríptics, etc.	300 €	450 €	-
Reportatge fotogràfic	1.000 €	1.500 €	1.000 €
Curtmetratges	-	1.500 €	1.000 €
Espots publicitaris comercials	-	4.000 €	2.000 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb tarifes específiques se'ls aplicarà a més el preu dels espais utilitzats.

FIB

Espai	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	-	785 €	1.380 €
Sala de Junttes	-	240 €	350 €
Sala de reunions	-	120 €	230 €
Equip gravació/streaming	-	180 €	315 €
Equip videoconferència	-	200 €	350 €
Aules informàtiques	70 €	400 €	800 €

Per a cursos de Postgrau i Màster de més de 100 hores de duració la tarifa per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC serà:

- ✓ Aules informàtiques 40 €/h

FME

a. Sales

Espai	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	45 €	216 €	432 €
Sala de Junes	35 €	189 €	378 €
Sala de reunions	25 €	135 €	270 €
Sala de restauració R	30 €	162 €	324 €
Sala de restauració Q	30 €	162 €	324 €
Sales de restauració R i Q	55 €	297 €	594 €

b. Aules

	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Teoria	30 €	162 €	324 €
Informàtiques	35 €	189 €	378 €

c. Espais per a accions de publicitat i màrqueting

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	500 €	980 €	725 €
Espai entre 15 i 75 m2	850 €	1.695 €	980 €
Reportatge fotogràfic	-	1.500 €	500 €
Curtmetratges i espots publicitaris	-	2.035 €	675 €

FNB

a. Sales

Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	160	100 €	785 €	1.200 €
Sala de Junes	60	75 €	400 €	600 €

b. Aules i laboratoris

Espai	Capacitat	Tarifa hores
Aules	0 - 50	35 €
Docents	51 - 100	50 €
Laboratoris		90 €
Aules	PC	Tarifa hores
Informàtiques	40	140 €
	20	100 €

ETSEIB

Espai	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	785 €	1.380 €
Sala d'Exposicions	89 €	139 €
Aula d'Informàtica (més de 40 pax.)	818 €	1.450 €
Aula d'Informàtica (de 20 a 40 pax.)	504 €	900 €
Aula d'Informàtica (menys de 20 pax.)	336 €	600 €
Aula de tipus A (100a 150 pax) (Aula Capella)	497 €	855 €
Aula de tipus B (50 a 100 pax)	309 €	559 €
Aula de tipus C (fins 50 pax) (28.8)	180 €	280 €

Per cursos de Postgrau i Màster de més de 100 hores de duració la tarifa interna de la UPC serà:

- ✓ Aules 16,50 €/h
- ✓ Aules informàtiques 71 €/h

4.1.2 Condicions generals

- La utilització de les aules i les instal·lacions de la UPC, està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud, implica l'acceptació de les tarifes i de les altres condicions establertes per la Universitat.
- Les quotes establertes no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions.
- L'horari màxim d'ocupació és:
 - o Ocupació diària: 08:00 a 21:00
 - o Matí: 08:00 a 14:00
 - o Tarda: 15:00 a 21:00
- L'ocupació mínima facturable és de 3 hores
- A més d'aquestes tarifes, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, neteja, vigilància, manteniment, acondicionament, etc.), seran a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC, pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per a garantir:
 - o El pagament de les despeses addicionals que es generin
 - o La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització
- **IVA NO INCLÒS**

4.1.3. Bonificacions aplicables (a l'ocupació temporal d'espais)

Entitat organitzadora		Bonificació
Unitats acadèmiques o Unitats d'Adm. i Serveis Associacions d'estudiants ¹	Actes gratuïts	100%
	Actes on es cobri matrícula o inscripció	50%
Grup UPC		40%
Entitats vinculades		30%

(1) Donades d'alta al registre d'associacions UPC

- Aquestes bonificacions poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.
- Les tarifes per hores NO tenen bonificació.

4.2. Repercussió de costos de personal

En el cas de necessitar personal de suport de la UPC, el cost del mateix es repercutirà d'acord a les següents tarifes:

	Laborables	Dissabtes i Festius ²
Personal suport tècnic ¹	40 €/h	60 €/h
Personal suport logístic ¹	30 €/h	45 €/h
Personal de seguretat	25 €/h	35 €/h
Personal de neteja	20 €/h	30 €/h

(1) Mínim 2 hores

(2) Es consideraran com a festius els períodes de tancament (estiu, Setmana Santa, Nadal, etc.) establerts pel Consell de Govern de la UPC.

Per interès general de la universitat la Gerent podrà autoritzar bonificacions sobre aquestes tarifes.

4.3. Repercussió de costos de subministraments i altres serveis

a. Energia elèctrica

El preu a repercutir per kWh inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu kWh facturat per la companyia subministradora incloent el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC)
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97)
- Impost del 21% d'IVA repercutit per la companyia subministradora

- Despeses de transformació de mitja a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15%

b. Subministrament d'aigua

El preu a repercutir per m³ inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu m³ facturat per la companyia subministradora incloent la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC)
- Cànon de l'aigua
- Taxa de clavegueram
- Taxa de tractament de residus municipals
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els hi seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat que es realitza per part del personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

d. Subministrament de targetes provisionals per accés als edificis

Si per necessitats puntuals, s'han de facilitar targetes provisionals d'accés als edificis a les unitats, departaments, o bé a entitats vinculades, el cost a repercutir per cadascuna de les unitats és de 7€.

Aquestes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Aquelles unitats que vulguin repercutir les despeses d'utilització temporal d'espais i aules, i que no estiguin referenciades en el present document de tarifes utilitzaran com a referència les tarifes aprovades en aquest pressupost per al Campus Nord, tenint en compte les tarifes diferenciades en quant a capacitat i equipament. Qualsevol tarifa que es vulgui aplicar diferenciada de les que es relacionen en aquest apartat, requeriran l'aprovació expressa del Consell Social.

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació en idiomes i competències comunicatives

ACTIVITAT	TARIFA																				
Exàmens oficials de llengua catalana	50 € Comunitat UPC 75 € Externs																				
Exàmens oficials d'idiomes (CLUC i exàmens ACLES)	75 € Comunitat UPC i estudiants universitats catalanes 105 € UPC Alumni i 150 € Externs																				
Cursos de català des del nivell bàsic - suficiència (bimodal)	Bàsic 1, 2 i 3 i Elemental 1, 2 i 3 20 €: Comunitat UPC: (PDI: gratuït) 90 €: UPC Alumni Premium Intermedi 1 i 2) i Suficiència 1 i 2 20 €: Comunitat UPC (PDI: gratuït) 90 €: UPC Alumni Premium 150€: Externs																				
Curs de català de nivell superior (bimodal)	350 € Comunitat UPC 390 € UPC Alumni 430 € Externs																				
Cursos, tallers i sessions de comunicació eficaç i d'interculturalitat, i pràctica d'anglès i català	<table><tr><th>Durada</th><th>UPC</th><th>UPC Alumni</th><th>Externs</th></tr><tr><td>Sessions 2 a 3 hores</td><td>Gratuït</td><td>10 €</td><td>15 €</td></tr><tr><td>Tallers 6-9 hores</td><td>10 €</td><td>69 €</td><td>85 €</td></tr><tr><td>Tallers 10-12 hores</td><td>20 €</td><td>90 €</td><td>105 €</td></tr><tr><td>Cursos 25 h amb ECTS</td><td>103 €</td><td></td><td></td></tr></table>	Durada	UPC	UPC Alumni	Externs	Sessions 2 a 3 hores	Gratuït	10 €	15 €	Tallers 6-9 hores	10 €	69 €	85 €	Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €	Cursos 25 h amb ECTS	103 €		
Durada	UPC	UPC Alumni	Externs																		
Sessions 2 a 3 hores	Gratuït	10 €	15 €																		
Tallers 6-9 hores	10 €	69 €	85 €																		
Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €																		
Cursos 25 h amb ECTS	103 €																				
Cursos virtuals de comunicació eficaç universitària (Argumenta)	Cursos amb ECTS 103 €																				

5.2 Traduccions i correccions

Amb caràcter general, l'SLT ofereix traduccions i correccions gratuïtes a les unitats pròpies de la UPC. Consulteu les línies gratuïtes a <http://www.upc.edu/slt/ca/traduuccions/encarrechs>

En cas que per circumstàncies específiques (volum molt alt, termini urgent, requeriment de traducció jurada) es faci pressupost, les tarifes que s'apliquen són les següents:

Serveis: textos acadèmics i institucionals Català – castellà – anglès	TARIFA BÀSICA (€/paraula)	TARIFA ALTA (€/paraula)
Traducció anglès ↔ català i castellà	0,095	0,115
Traducció català ↔ castellà	0,045	0,055
Correcció anglès	0,025	0,04
Correcció català i castellà	0,013	0,018
Certificacions acadèmiques de la UPC	45 € + 21 % d'IVA	
Títols de la UPC	30 € + 21 % d'IVA	

Suplements

Als textos que es presenten en format paper o en un format no editable s'aplica un recàrrec del 25%.

La tarifa mínima de cada encàrrec és de 15 €. Els encàrrecs multilingües de menys de 50 paraules per llengua es consideraran com un sol encàrrec al qual s'aplicarà la tarifa mínima.

En el cas d'assumir correccions i traduccions per a usuaris del Grup UPC, els centres adscrits i les entitats vinculades, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30%. Tarifa mínima 20€. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

6. Servei d'esports

Tarifes curs 2017-2018

6.1 Quotes Poliesportiu UPC

Quotes generals

Quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual pagament domiciliat	25,75 €	29 €	35 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	28 €	30 €	---
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	15 €	20 €	24 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Poliesportiu: 26 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Poliesportiu (si el termini de la data de la baixa no ha superat 1 any): 65 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	7,50 €

La quota d'abonament d'un dia per persones abonades del gimnàs és de 3.75 €.

Quotes lloguer sales

Quotes de lloguer sala polivalent	C (€ hora)	D (€ hora)
1 mòdul	28 €/h	47 €/h
2 mòduls	55 €/h	92 €/h
3 mòduls	70 €/h	115 €/h

C: clubs esportius UPC, associacions de la UPC i membres UPC.

D: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Suplement individual de 6,75 € per a les persones no UPC, en cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones membres d' UPC i no UPC.

A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Pista de Bàdminton

Quota d'ús	1h.
Abonats i abonades	Gratuït
UPC no abonats	6,50 €/persona
Altres universitats	8 €/persona
Preu externs	10 €/persona

Rocòdrom

Quota d'ús	2h.	Abonament 10 Tiquets
Abonats i abonades	Gratuït	
Preu UPC	6,5 €	55,25 €
Preu altres universitats	8 €	72 €
Preu externs	10 €	95 €

Tennis Taula

Quota d'ús	30 min.
Abonats i abonades	Gratuït
Preu UPC	2 €
Preu altres universitats i externs	3 €

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Quotes
Lloguer armariets petits	45 €
Lloguer armariets grans	55 €
Lloguer tovalloles	1,50 €
Abonament 10 tiquets tovalloles	13.50€

Quotes altres serveis No abonats

Servei	Quotes
Dutxes/Vestidors	1,75 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15.75 €
Lloguer pilotes / raquetes	1,50 €

6.2 Quotes Gimnàs UPC

Quotes generals

Gimnàs UPC Barcelona	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual amb pagament domiciliat+dissabtes matí Poliesportiu	19 €	23 €	27,5 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	22 €	24 €	---
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	10 €	14 €	17 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Gimnàs: 20 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Gimnàs (si el termini de la data de la baixa no ha superat 1 any): 45 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	6 €

Quotes lloguer sala

GIMNÀS UPC BARCELONA	A (€/ hora)	B (€/hora)
Sala polivalent ¹	35 €	55 €

A: clubs esportius UPC i associacions de la Universitat Politècnica de Catalunya i membres UPC.

B: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Es poden establir convenis per a la utilització continuada amb bonificacions màximes d'un 20%. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Preu
Lloguer d'armariets petits	45 €/any
Lloguer d'armariets grans	55 €/any

La quota de lloguer d'armariets és exclusiva per a les persones abonades a la instal·lació.

¹ Grups de vint persones.

6.3 Quotes múltiples instal·lacions UPC Barcelona

Tipologia de quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual Poliesportiu+Gimnàs	30 €	36 €	42€
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS Poliesportiu+Gimnàs	33 €	35 €	---

Drets de matrícula 1ª alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs: 32€.

Drets de matrícula 2ª alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs (si el termini des de la data de la baixa no ha superat 1 any): 70 €

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

6.4 Quotes Gimnàs campus Terrassa

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota pràctica lliure	60 €/any	82 €/any	100 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	40 €/Quadrimestre	50 Quadrimestre	60 €/Quadrím.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Quotes serveis armariets

Servei Armariets	Preu abonats/des	Preu UPC no abonats
Lloguer armariets (oferta limitada)	25 €/any 16 €/quadrimestre	45 €/any 25 €/any

Quotes altres serveis per No abonats

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual Dutxes/Vestidors	1,50 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15 €

Quotes múltiples instal·lacions UPC Terrassa – Barcelona

Exclusives pels abonats del Gimnàs Terrassa que també s'abonin a les instal·lacions de Barcelona.

Tipologia de quotes	Preu abonats gimnàs Terrassa
Quota mensual Poliesportiu C. Nord	20 €
Quota mensual Gimnàs C. Sud+dissabtes matí Poliesportiu	14€

Quotes exemptes de matrícula.

6.5 Lloguer altres espais

Pista Poliesportiva descoberta	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs ¹
Terrassa	16 €/h 18€/h (amb llum artificial)	26 €/h 28 €/h (amb llum artificial)	45 €/h 47 €/h (amb llum artificial)
Manresa	12 €/h	20 €/h	40 €/h

¹ En el cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones UPC i no UPC, aquestes últimes han de pagar un suplement individual de 6 € fins arribar al preu màxim que pagarien en el cas que tot el grup fos de no socis.

6.6 Quotes competició

Per poder participar a la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes

Quota inscripció (per equip)

- 1 quadrimestre 400 €
- 2 quadrimestre 700 €

A.2 Competicions externes (Cpt. Catalunya / Espanya) 30 €/curs

B) Esports individuals i d'adversari.

Competició interna UPC: 30 €/curs

C) Esports individuals i d'adversari, que no tenen competició interna i participen directament en competicions de Catalunya o Campionats d'Espanya abonaran la quota que determini l'organització del campionat corresponent.

En els diferents campus territorials de la UPC, es podran proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adient segons cada situació particular en quant a disponibilitat de personal fix, d'instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

6.7 Quota Carnet UPC esports

Per a familiars de la comunitat universitària UPC, membres d'altres comunitats universitàries, o d'altres externs: 15 €/any

7. Quotes UPC Alumni Premium

Titulats UPC

- Quota general: 50 €/any*
- En situació d'atur: 25 €/any**
- Jubilat: 10 €/any**
- Diversitat funcional: gratuïta**

Estudiants UPC

- Els estudiants de grau amb menys de 60 crèdits pendents tenen quota gratuïta
- Els estudiants de màster, mentre l'estiguin cursant, disposen de quota gratuïta

Personal de la UPC

- El personal docent i d'investigació i d'administració i serveis de la UPC disposa de quota gratuïta
- El PDI/PAS jubilat té quota gratuïta

Clubs UPC Alumni

- Socis de clubs amb gestió de cobrament propi: 20 €

Empreses protectores

- Aportació de 200 €

Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

* Any natural

** Per a l'aplicació d'aquesta tarifa cal acreditar la situació amb la documentació corresponents en el moment de formalitzar la inscripció.

8. Edició de publicacions en suport paper i multimèdia

8.1. Disseny, desenvolupament i producció

Usuaris Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC **23,2 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

El Rectorat, el Gabinet de Relacions Internacionals i Empresa i el Consell Social estan exempts d'aquesta tarifa.

- Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC **29 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

Les unitats que acceptin el pressupost i ho signin realitzaran un trasllat de recursos (TR) al Servei de Comunicació pel conceptes indicats.

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors (impremtes) es tramitaran des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats.

Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC. Edició de llibres

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	12,00 € - 15,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	350,00 € - 450,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdor

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Unitats Acadèmiques i Funcionals de la UPC: S'aplica un increment d'un 10% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: S'aplica un increment d'un 15% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

9. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

9.1 Tarifa mínima

Qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals que atesa d'acord amb la normativa vigent implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

9.2. Preu unitari

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre adicional.

9.3. Impostos

Sobre el valor resultant d'aplicar les tarifes especificades en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

9.4. Exempcions

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació en un acord o conveni signat per la Universitat.

La gerent de la Universitat pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

10. Aparcament

10.1 Campus Nord (Edificis Vèrtex i Omega)

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC en edificis del Campus Nord amb assignació de plaça d'us individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a plaça de cotxe i 25 €/mes per a plaça de moto. No es repercutirà el mes d'agost donat que l'aparcament romandrà tancat.

10.2 Campus Terrassa

10.2.1 Edifici Gaia

Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 30 €/mes per plaça de cotxe i 10 €/mes per plaça de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

10.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

PÀRQUING 1 ESTUDIANTS (TARGETA ESTUDIANT UPC)

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament : 6 €

PÀRQUING 2 ESTUDIANTS (TARGETA BLAVA)

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament i dipòsit per la targeta: 12 €

Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament sense targeta: 6 €

(es retornen 3 € al tornar la targeta en bon estat)

11. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives (IVA inclòs)

Grup I. Estudiants, PDI i PAS UPC					
Serveis de reproducció fons bibliogràfics UPC			Fons biblioteca ¹		Fons antic biblioteca ¹
	Fitxers digitals DinA4 per pàgina		—		0,60 €
	Fitxers digitals DinA3 per pàgina		—		1,20 €
	Fitxers digitals format superior a DinA3 per pàgina		—		3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD –material i edició–		—		3,00 €
	Impressions de normes UNE (base de dades Norweb d'AENOR) per pàgina ²		0,25 €		—
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació ³		—		15,00 €
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics i Arxiu UPC	Préstecs	CBUC gratuït		REBIUN 8,00 € x volum prestat
		Reproducció ⁴	CBUC 1 pàg.: 0,15 €		REBIUN: fins a 40 pàg.: 6,05 € blocs addicionals (10 pàg.) 1,25 €
		Reproducció de fons antic	segons pressupost		
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs	CBUC 2,50 €	Nacional 8,00 €	Estranger 26,00 €
		Reproducció	CBUC 1 pàg.: 0,15 €	Nacional fins a 40 pàg.: 6,05 € blocs addicionals (10 pàg.) 1,25 €	Estranger 17,00 € British Library sota pressupost previ
Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		gratuït		
	Actualització		gratuït		
Formació en l'ús de la informació i la documentació	gratuït				
Costos de tramesa addicionals	correu postal: segons tarifes de Correus				

¹ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat Intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...]), sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

² Les impressions de les normes UNE de la base de dades ~~Norweb~~ es porten a terme respectant les condicions establertes per AENOR a la [Llicència d'ús](#) corresponent

³ Exempts d'abonar aquesta tarifa els estudiants que estiguin fent un treball acadèmic (tesi doctoral, projecte final de màster, etc.) i que ho acreditin documentalment

⁴ Si és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadernar) per fer la reproducció, l'import serà de 10,00 € més

Grup II. GRUP UPC (FPC ³ , CIM, CIT UPC, PMT, Parc UPC, UPCnet), UPC Alumni Premium i entitats amb acords signats amb la UPC					
Serveis de reproducció fons bibliogràfics UPC			Fons biblioteca		Fons antic biblioteca ⁶
	Fitxers digitals DinA4 per pàgina		—		0,60 €
	Fitxers digitals DinA3 per pàgina		—		1,20 €
	Fitxers digitals format superior a DinA3 per pàgina		—		3,00 €
	Reproduccions en CD/DVD		—		3,00 €
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació		—		15,00 €
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics i Arxiu UPC	Préstecs	10,00 x volum prestat €		
		Reproducció	0,18 € per pàgina + 6,70 €		
		Reproducció de fons antic	segons pressupost + 6,70 €		
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs per volum prestat	Nacional 13,00 €	Europa 30,00 €	Altres 36,00 €
		Reproducció	Nacional 0,18 € per pàg. + 7,30 €	Europa 0,18 € per pàg. + 18,15 € <i>British Library</i> sota pressupost previ	Altres 0,18 € per pàg. + 22,00 €
	Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		18,00 €	
Actualització		6,00 €			
Formació en l'ús de la informació i la documentació	15,00 € per assistent i hora				
Consultoria i suport en sistemes documentals	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació				
Costos de tramesa addicionals	correu postal: segons tarifes de Correus				

³ Estudiants matriculats a la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), PAS, professors, empreses i entitats col·laboradores de l'FPC

Grup III. Universitats ⁶ , particulars, empreses i altres entitats públiques o privades					
Serveis de reproducció fons bibliogràfics UPC			Fons biblioteca		Fons antic biblioteca ⁷
	Fitxers digitals DinA4 per pàgina		—		0,75 €
	Fitxers digitals DinA3 per pàgina		—		1,45 €
	Fitxers digitals format superior a DinA3 per pàgina		—		3,50 €
	Reproduccions en CD/DVD		—		3,60 €
	Reproducció per incloure les imatges en una publicació		—		30,00 €
Servei d'Obtenció de Documents	Documents de fons bibliogràfics i Arxiu UPC	Préstecs	13,00 € x volum prestat		
		Reproducció	0,18 € per pàgina + 8,00 €		
		Reproducció de fons antic	segons pressupost + 8,00 €		
	Documents de fons bibliogràfics externs UPC	Préstecs per volum prestat	Nacional 18,00 €	Europa 41,00 €	Altres 47,00 €
		Reproducció	Nacional 0,18 € per pàg. + 11,00 €	Europa 0,18 € per pàg. + 25,50 € British Library sota pressupost previ	Altres 0,18 € per pàg. + 29,50 €
Cerca d'informació	Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual		36,00 €		
	Actualització		12,00 €		
Formació en l'ús de la informació i la documentació	25,00 € per assistent i hora				
Consultoria i suport en sistemes documentals	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació				
Costos de tramesa addicionals	correu postal: segons tarifes de Correus				

⁶ A efectes de SOD, les universitats membres del CBUC (Consorti de Biblioteques Universitàries de Catalunya) i de REBIUN (Red de *Bibliotecas Universitarias*) són Considerades del Grup I.

⁷ Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació)

12. Tarifes de serveis bibliotecaris adreçats a entitats vinculades de recerca

Serveis bibliotecaris	Tarifa
– Publicació en obert al repositori UPCommons – Assessorament en la publicació i difusió de la publicació científica en obert – Revisió de qualitat de les publicacions a DRAC – Visibilitat i difusió a FUTUR: Portal de la Producció Científica – Accés a la documentació científic-tècnica – Formació en l'ús i explotació dels recursos d'informació – Gestió dels identificadors de recerca – Assessorament en la propietat digital i drets d'autor – Altres	100,00 € per investigador i curs + IVA

13. Tarifes del Servei d'Informació de la RDI

Sistema d'informació DRAC

És el sistema d'informació que dóna suport a la gestió del currículum del professorat i personal investigador, la gestió del catàleg dels grups de recerca, l'elaboració de les memòries de les unitats acadèmiques i dels grups de recerca, el càlcul dels punts per activitats de recerca (PAR), el càlcul dels punts per activitats de transferència de tecnologia (PATT i PATT RDI) i la difusió de l'activitat acadèmica de la UPC.

Les tarifes per les Entitats Vinculades de Recerca que sol·licitin l'ús de DRAC d'acord amb la descripció de la taula adjunta, són:

Activitat		Tarifa
Ús del DRAC*	Adaptació del DRAC a l'entitat, gestió d'usuaris, documentació tècnica, noves versions, butlletí informatiu, actualització de taules (revistes, congressos, factor d'impacte, cites, etc.), formació inicial a investigadors i personal de suport	50 € + IVA per investigador per la implantació inicial
		10 € + IVA per investigador i any
Servei del DRAC	Atenció a l'usuari mitjançant gestor de tiquets / Cursos de formació genèrics i específics / Càrrega automàtica de publicacions des de bases de dades WOS, Scopus, Engineering Village.	50 € + IVA per investigador i any
Introducció a DRAC del CV	A partir d'un CV en paper o electrònic, introducció a DRAC de les activitats curriculars	10 € + IVA per hora

* La tarifa "Ús del DRAC" és la tarifa mínima per disposar del DRAC. La resta de tarifes són opcionals.

14. Overheads aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement (convenis, serveis i cursos..), i altres projectes de docència i cooperació

14.1. Retencions (overhead)

14.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concretarà de la següent manera:

Convenis :	S'aplicarà el 17,7%
Projectes europeus de recerca:	S'aplicarà el 18,2%
Altres projectes europeus:	<i>El % o import que estableixi la convocatòria per a aquest concepte</i>
Llicències i Patents:	S'aplicarà el 25%
Serveis, cursos i congressos:	S'aplicarà el 17,7%
Donacions:	<i>S'aplicarà el 17,7% a excepció de Donacions per ajuts predoctorals i postdoctoral on s'hi aplica el 10,7%</i>
Altres subvencions	Les atorgades per la entitat finançadora com a costos indirectes
Altres aplicables:	S'aplicarà el 17,7%

14.1.2. Retencions per a projectes de docència i cooperació

Per a les convocatòries d'ajuts en les que participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui contemplada la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (*overhead*) un percentatge de les despeses elegibles sense necessitat de justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en el seu import màxim.

Convocatòries (entre d'altres) en les que existeix aquesta possibilitat són les referides al programes de la UE: Lifelong Learning Programme (fins a la convocatòria 2013), ALFA (fins a la convocatòria 2013) , TEMPUS ((fins a la convocatòria 2013) i similars (la majoria convocades per EuropeAid, l'EACEA, Interreg i Life) que permeten sol·licitar fins a un 7% dels costos elegibles sense que calgui posteriorment justificar.

Així mateix, hi han convocatòries en que es pot sol·licitar un percentatge superior, com, per exemple, les ajudes provinents de l'AECID (fins a la convocatòria 2011).

En el cas del nou programa ERASMUS+ (a partir de la convocatòria 2014), on no s'indica un % d'overhead específic i passa a tenir un pressupost en base a "unit costs", s'aplicarà el mateix % dels costos indirectes que a la resta de projectes europeus de recerca. Aquest % estarà exempt a les partides dels subprogrames de la Key Action 2 de l'Erasmus+ següents:

- Transnational Learning, Teaching and Training Activities Carried within the Strategic Partnerships
- Mobility Activities Realised within a Knowledge Alliance
- Special Mobility Strand within a Capacity Building

En qualsevol dels casos, aquests costos indirectes, poden variar doncs estan subjectes al que estableix cada una de les convocatòries, i, per tant, seran aquestes les que marcaran el percentatge final a aplicar en cada un dels casos.

En el cas del KIC InnoEnergy s'aplicarà un overhead del 21%, exceptuant alguns conceptes corresponents a activitats educatives (scholarships, participation fees, PhD School,...) que en queden exemptes.

Aquest import serà retingut en el moment de rebre l'ingrés.

14.1.3. Casos exempts parcialment

Algunes activitats, ateses les seves característiques en quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 1. Aquestes activitats són:

Determinats ajuts de la UE

- Projectes MARIE CURIE i projectes al marge Programa Marc. S'aplica la retenció (overhead) per l'import dels costos indirectes del contracte de la Comissió Europea.

En la modalitat ETN dels projectes Marie Curie, com a beneficiari o soci s'aplicarà, en concepte d'overhead, el 60% de la partida de MGT/OVH resultant, i com a coordinador de projecte, en concepte d'overhead, el 40% de la partida de MGT/OVG resultant.

Congressos

Els ingressos per la realització de congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat.

Subvencions

A les subvencions rebudes per a la realització d'activitats de recerca i que s'han de justificar, únicament s'aplica la retenció (overhead) que concedeixi l'organisme en concepte de costos indirectes.

14.1.4. Retenció específica

Independentment de la retenció general especificada al punt 1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats realitzades pel personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat i el CTT dóna suport a les unitats que ho sol·liciten per gestionar-ne l'aplicació. En cap cas aquesta retenció específica anirà en detriment del overhead que es comenta en el punt 11.1.1, 11.1.2 i 11.1.3.

14.2. Retenció aplicada a les despeses

14.2.1 Aplicació de retenció als encàrrecs de col·laboració

S'aplicarà retenció (overhead) als imports dels encàrrecs de col·laboració segons els següents trams, amb independència de la responsabilitat o càrrec que ocupi la persona en l'entitat o grup de recerca:

Trams (imports íntegres en €)	% de overhead
Fins a 6.000	3,00
De 6.000,01 a 20.000	5,00
De 20.000,01 a 40.000	8,00
De 40.000,01 a 60.000	11,00
De 60.000,01 a 80.000	14,00
> de 80.000,01	17,00

Aquest escalat de retencions s'aplicarà a tots els imports a pagar al personal sota qualsevol de les modalitats d'encàrrecs de col·laboració, inclosos els que tinguin com a origen la coordinació i impartició d'activitats formatives vinculades a la Fundació Politècnica i a la UOC.

El percentatge a aplicar resultant de la suma mensual d'encàrrecs de col·laboració es descomptarà directament de l'import proposat per l'entitat o grup de recerca.

No es podran pagar encàrrecs de col·laboració des de cap grup de disponibilitat que estigui gaudint d'un crèdit. Tampoc es podran fer encàrrecs de col·laboració a cap PDI que tingui deutes amb la UPC o que tingui un grup de disponibilitat amb disponibilitat negativa.

15. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- ➔ El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- ➔ Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'overhead.

16. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com pels formadors de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació i/o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis de la UPC, que hagi participat com a assistents i/o formadors d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent sempre i quan estigui en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixin de formadors d'alguna activitat formativa rebran, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També seran aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel Decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa serà el mateix que estableixi anualment el Decret de Preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya relatiu a l'expedició de certificacions acadèmics, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2016-2017 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50% a aquesta taxa.

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informarà a les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per a l'expedició dels mateixos així com els mitjans de pagament.

17. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

17.1 Exempcions als preus per la prestació de serveis acadèmics universitaris

Definició de l'exempció:

Aquesta exempció inclou el preus públics en estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat, regulats al decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats al decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones discapacitades, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- l'import corresponent a l'assegurança escolar.
- la inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la universitat (estudiants visitants).
- la contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- altres serveis de caràcter opcional.
- els recàrrecs per gestió de cobrament
- El preu per a la tramesa de títols

Col·lectius beneficiaris:

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es relacionen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. Els col·lectius beneficiaris s'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

- a) Becaris de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- b) Estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat sempre que el programa estableixi que l'estudiant o estudianta ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen.
- c) Becaris de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de màster universitari i/o doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- d) Estudiants de màster universitari i/o doctorat, beneficiaris d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.
- e) Estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- f) Els estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (Física, Química, Matemàtiques i Informàtica), a qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- g) Els estudiants que obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i iniciïn, també a la UPC altres estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicles, segon cicle, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar, convalidar i reconèixer de què es matriculen per primera vegada.
- h) Els estudiants que obtinguin crèdits amb matrícules d'honor en el curs 2016/2017 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2017/2018 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Els estudiants que hagin obtingut matrícules d'honor en el primer quadrimestre del curs 2017/2018 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula de segon quadrimestre del curs 2017/2018 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Quan aquesta exempció s'aplica als estudis de màster, únicament es consideren les matrícules d'honor obtingues en la pròpia universitat, o en el cas de màsters interuniversitaris, les obtingudes en qualsevol de les universitats participants.

- i) Beneficiaris de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:
- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
 - Categoria especial: 100 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Els estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol.

- j) Els estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials, es beneficien de la matrícula gratuïta dels crèdits dels estudis a què no ha accedit pel procés de preinscripció. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits de què es matriculen per primera vegada. Les despeses de matriculació, l'assegurança escolar, la documentació de matrícula i altres serveis de caràcter opcional només es paguen una vegada per període acadèmic.
- k) Els estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior al 33%, documentalment justificada gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- l) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fill o filles, gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- m) Les víctimes de violència de gènere, així com els seus fill i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus.
- n) Els estudiants que cursin els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern, estaran exempts d'abonar a la universitat el preu per reconeixement de crèdits, en aplicació de l'article 6.1 del decret de preus. Així mateix i en aplicació del decret de preus, s'eximirà del recàrrec per segona titulació als estudiants que havent iniciat uns estudis amb doble titulació hagin obtingut el títol d'una de les titulacions i s'hagin de matricular d'algun crèdit de l'altra titulació.

Procediment per obtenir l'exempció:

Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de Matricular-se, els documents que acreditin la seva situació, i en cas que siguin cònjuges, fills i filles, el llibre de família.

17.2. Ajuts al personal investigador en formació

17.2.1. Ajut per al pagament del preu per serveis específics (Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'estableix un ajut del 100% del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC, en la seva matrícula de doctorat.

17.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi.

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC se'ls aplicarà, en el moment de formalitzar la seva matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2017/2018.

L'import total d'aquests dos ajuts, es comptabilitzarà contra la partida pressupostària: G/48316/GEN "Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació".

17.3. Aspectes generals

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta.

17.4. Devolucions preus públics per la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, primer cicle, primer i segon cicle, segon cicle, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

- Preus públics corresponents a crèdits
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics
- Assegurança escolar

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte "import de la matrícula". Per a qualsevol gestió referent a algun d'aquests serveis cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l'estudiantat, que estan regulats al decret de preus. L'import abonat per la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus públics corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l'estudiant, despeses d'expedient acadèmic, assegurança escolar i la contra-prestació per serveis específics.

17.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l'import de la matrícula

17.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d'acord amb la normativa vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d'acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus públics, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

Matrícules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d'octubre.

Matrícules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 30 de març.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s'estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d'una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s'amplia fins al 31 de desembre.

Per a les circumstàncies extraordinàries resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d'un mes des de la data de resolució d'aquestes per sol·licitar la devolució de preus públics.

17.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l'estudiant o d'un familiar de primer grau que comporti la impossibilitat d'assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus públics corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència.

El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics són:

- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matrícules anuals: 15 de desembre
- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 15 de maig
- Per les matrícules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 15 de maig

17.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat pública com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb l'establert al decret que fixa el preus per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retornarà cap import per aquest concepte.

En la sol·licitud de renúncia cal adjuntar un document que justifiqui que en el moment de la matrícula s'estava participant en altre procés de preinscripció coincident en el temps, a una altra universitat del sistema públic espanyol.

La matrícula en universitats privades fora del procés de preinscripció o en universitats estrangeres no es considera reassignació de preinscripció.

17.4.1.4. Per modificacions de la matrícula produïda per canvis en l'horari o la data d'examen d'una o més assignatures, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus públics.

En aquest apartat també s'hi recullen les variacions de matrícula resoltes per la direcció del centre docent, dins el termini establert en el primer paràgraf del punt 2.7 de la Normativa acadèmica dels estudis de graus i màster -NAGRAMA-, en el cas que la liquidació econòmica impliqui una devolució de preus públics.

18. Centre Universitari de la Visió (Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa)

Unitat d'atenció visual general		Unitat de visió i aprenentatge	
1ª Visita	40,00 €	1ª Visita Infant (2 sessions) (70 + 70)	140,00 €
1ª Visita i rev. (en docència)	15,00 €	1a Visita derivada d'altres unitats	70,00 €
Revisió	30,00 €	Revisió (2 sessions) (50 + 50)	100,00 €
1ª Visita visió del color	70,00 €	Préstec de material	20,00 €
Prova Filtres Cromàtics	30,00 €		
Disseny i selecció Filtres	60,00 €		
Préstec de material	20,00 €		
Unitat de baixa visió i poblacions especials		Unitat de teràpies visuals i estrabismes	
1ª Visita Optometrista BV	70,00 €	1ª Visita	70,00 €
Revisió / Teràpia	70,00 €	Revisió	50,00 €
Prova complementària	30,00 €	Prova compl. prismes	40,00 €
		Derivat d'altres unitats	50,00 €
		Préstec de material	20,00 €
		Teràpies / UVA i UTVE	
1ª Visita Rehabilitador BV	90,00 €	6 Sessions	380,00 €
Revisió Rehabilitador BV	70,00 €	8 Sessions	460,00 €
		12 Sessions	620,00 €
		Sessions individuals	60,00 €
		Unitat d'adaptació de lents de contacte (no inclou material)	
		1ª Visita	40,00 €
1ª Visita Poblacions Especials	42,00 €	Prova complementària	30,00 €
Revisió Poblacions Especials	30,00 €	Revisió	30,00 €
		Adaptació LC Hidrogel esfèriques	60,00 €
		Adaptació LC Hidrogel tòriq. / multifoc.	90,00 €
		Adapt. LC RPG asfèric. / tòriq. / multif.	90,00 €
		Adaptació Orto-K	500,00 €
		Adaptació Queratocon	200,00 €
		Altres Adaptacions	300,00 €

Unitat de cribatges	
Atenció a col·lectius	Sota pressupost
Unitat de visió infantil	
1ª Visita	55,00 €
Revisió	40,00 €

Unitats d'exàmens complementaris		Unitat d'atenció òptica	
Camp Visual	100,00 €	Muntatge normal	20,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €	Muntatge a l'aire	25,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €	Peritatge	90,00 €
HRT-3	120,00 €	Estudi de productes	<i>Pressupost</i>
Biometria	100,00 €		
Retinografia	100,00 €		
FDT	50,00 €		
Altres proves	<i>Pressupost</i>		
Unitat d'atenció oftalmològica			
1ª Visita Oftalmòleg + Optometrista	100,00 €		
1ª Visita Oftalmòleg	60,00 €		
Visita Oftalmòleg seguiment	30,00 €		
Proves	90,00 €		

Les tarifes corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV

Visites a domicili: la tarifa corresponent +20€

Per desplaçaments fora de Terrassa: 0,33 €/km

Suplements en les adaptacions de LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la següent taula s'afegiran al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos que l'adaptació inclogui subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada	Preu del suplement a l'adaptació
Lents esfèriques d'hidrogel i reemplaçament anual	120,00 €
Lents tòriques d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents multifocals d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents Esfèriques Rígides Permeables als Gasos	140,00 €
Lents Tòriques Rígides Permeables als Gasos	200,00 €
Lents d'Ortoqueratologia Nocturna	360,00 €
Lents Híbrides	400,00 €
Altres tipus de lents Rígides	400,00 €
Lents de disseny i/o material de darrera generació	Pressupost

Condicions especials:

S'aplicaran a les tarifes els següents descomptes:

	UPC	Altres universitats
Estudiants, PDI, PAS i fills d'aquests menors de 23 anys	30% (en serveis fora de la docència reglada) 100% (en serveis en docència reglada)	20%
Altres familiars primer grau d'estudiants, PDI i PAS	15%	NO

Observacions:

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'aplicaran als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.
- Tots els professors/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per a tenir dret al descompte els usuaris hauran d'acreditar la seva condició.

Es poden aplicar descomptes entre el 60% i 100% a les visites d'especialitat que es fan en l'àmbit de docència.

19. Taller de maquetes ETSAV

METRACRILAT I CARTRONS_LÀSER

MATERIAL	MODEL	GRUIX	MIDES	PREU
METACRILAT	Transp.	1mm		78,5€/m2
METACRILAT	Transp.	2mm		50,9€/m2
METACRILAT	Transp.	3mm		55,2€/m2
METACRILAT	Transp.	4mm		71€/m2
METACRILAT	Transp.	5mm		87€/m2
METACRILAT	Blanc	2mm		50,9€/m2
METACRILAT	Blanc	3mm		57,3€/m2
MICROCANAL	Marró	2 mm	1000x500	2,0 €
MICROCANAL	Marró	3 mm	1000x500	2,5 €
MICROCANAL	Neg/Blau	1,5mm	750x500	2,5 €
MICROCANAL	Blanc	1mm	750x500	1,7
CARTRO POLPA	Crema	1mm	750x500	1,5 €
CARTRO POLPA	Crema	1,5mm	750x500	2,0 €
CARTRO COMPACTE	Gris	1 mm	750x500	1,5 €
CARTRO COMPACTE	Gris	2 mm	750x500	2,0 €

FUSTES_LÀSER

MATERIAL	GRUIX	MIDES	PREU
LÀMINA AYOUS	1mm	100x1000	2,3 €
LÀMINA AYOUS	1,5mm	100x1000	2,6 €
LÀMINA AYOUS	2mm	100x1000	3,0 €
LÀMINA AYOUS	3mm	100x1000	3,1 €
LÀMINA AYOUS	1mm	250x1000	6,5 €
LÀMINA AYOUS	1,5mm	250x1000	7,2 €
LÀMINA BALSA	1mm	100x1000	2,3 €
LÀMINA BALSA	1,5mm	100x1000	2,4 €
LÀMINA BALSA	2 mm	100x1000	3,0 €
LÀMINA BALSA	2,5 mm	100x1000	3,2 €
LÀMINA BALSA	3 mm	100x1000	3,5 €
LÀMINA BALSA	4 mm	100x1000	3,6 €
LÀMINA BALSA	5 mm	100x1000	4,0 €
LÀMINA BALSA	6 mm	100x1000	4,4 €
LÀMINA BALSA	8 mm	100x1000	5,0 €
LÀMINA BALSA	10 mm	100x1000	5,4 €
LÀMINA BALSA	12 mm	100x1000	7,6 €
LLISTÓ BALSA	50 mm	50x1000	18,5 €
LLISTÓ BALSA	100 mm	100x1000	45,0 €
LÀMINA NOGUERA	1mm	100x1000	3,8 €
LÀMINA NOGUERA	1,5mm	100x1000	4,4 €
LÀMINA NOGUERA	2 mm	100x1000	5,0 €
LÀMINA NOGUERA	3 mm	100x1000	5,3 €

TAULELL PANAL D'ABELLA

Taulell	Cartró	15 mm	1000x1400	12,0 €
Taulell	Cartró	15 mm	1000x700	7,0 €

CONTRAXAPAT_FORMAT LÀSER

CONTRAXAPAT	3 mm	500x1000	7,8 €
CONTRAXAPAT	5 mm	500x1000	10,4 €

ARBRES

BOSA				3,0 €
------	--	--	--	-------

PERSONES

ESCALA 1:100				2,0 €
ESCALA 1:200				1,5 €

MICROCONTRAXAPAT_LÀSER

CONTRAXAPAT	0,6 mm	500x750	28,0 €
CONTRAXAPAT	1,2 mm	500x750	19,5 €
CONTRAXAPAT	1,5 mm	500x750	23,0 €

ALTRES MATERIALS_ *NO LÀSER

VIVAK		0,5mm		5,3 €
POLISTIRÉ	Blanc	1mm		6,4€/m2
POLISTIRÉ	Blanc	1,5mm		9,6€/m2
POLISTIRÉ	Blanc	2mm		12,7€/m2
POLISTIRÉ	Blanc	3mm		18€/m2
POLISTIRÉ	Blanc	4mm		22,3€/m2
POLISTIRÉ	Blanc	5mm		29,7€/m2

ALTRES PRODUCTES_A LA VENTA

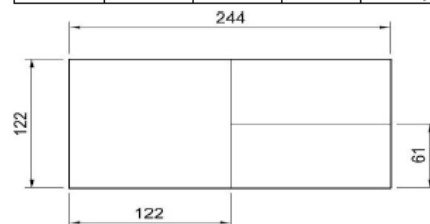
LLISTONS	Fusta	llarg	1,0 €
LLISTONS	Fusta	curt	0,5 €
CUTTERS	Gran		2,0 €
CUTTERS	Groc		1,0 €
CUTTERS	Petit		1,0 €
PINTURES			1,1 €
PAPER DE VIDRE	Verd		0,5 €
PRECIO Min/Laser			1,0 €

ADHESIUS

CIANO (loctite)	50gr		15,2 €
CIANO (loctite)	6gr		6,1 €
	Accelerador		13,5 €
	Pack (50gr + accelerador)		23,0 €
UHU (adhesiu)	Universal	20ml	2,5 €
UHU (adhesiu)	Universal	125ml	5,2 €
UHU (adhesiu)	POR	50ml	3,8 €
UHU (adhesiu)	HART	35ml	3,5 €
UHU (adhesiu)	Allplast	33ml	3,4 €

TAULELLS_PER ENCARREGAR

MATERIAL	MODEL	GRUIX	MIDES	PREU
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm		12,8€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	2440X1220	38,0 €
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	1220X1220	19,0 €
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	610X1220	9,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm		17€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	2440X1220	50,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	1220X1220	25,3 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	610X1220	12,7 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm		26,5€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	2440X1220	78,9 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	1220X1220	39,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	610X1220	19,8 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm		35€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	2440X1220	104,2 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	1220X1220	52,1 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	610X1220	26,1 €
DM	Fusta	3mm		8€/m2
DM	Fusta	3mm	2440X1220	23,8 €
DM	Fusta	3mm	1220X1220	6,0 €
DM	Fusta	3mm	610X1220	6,0 €
DM	Fusta	5mm		10€/m2
DM	Fusta	5mm	2440X1220	29,8 €
DM	Fusta	5mm	1220X1220	7,5 €
DM	Fusta	5mm	610X1220	7,5 €
DM	Fusta	10mm		15€/m2
DM	Fusta	10mm	2440X1220	44,7 €
DM	Fusta	10mm	1220X1220	11,2 €
DM	Fusta	10mm	610X1220	11,2 €
DM	Fusta	16mm		23€/m2
DM	Fusta	16mm	2440X1220	65,5 €
DM	Fusta	16mm	1220X1220	16,4 €
DM	Fusta	16mm	610X1220	16,4 €



20. Laboratori de maquetes de l'ETSAB

METACRILATS per a tall làser				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
METACRILAT	Blanc	2 mm	-	50,90 € m2
METACRILAT	Blanc	3 mm	-	57,30 € m2
METACRILAT	Blanc	4 mm	-	73,00 € m2
METACRILAT	Blanc	5 mm	-	89,00 € m2
METACRILAT	Negre/vermell	3 mm	-	65,00 € m2
METACRILAT	Negre/vermell	4 mm	-	85,00 € m2
METACRILAT	Transparent	1 mm	-	78,50 € m2
METACRILAT	Transparent	2 mm	-	50,90 € m2
METACRILAT	Transparent	3 mm	-	55,20 € m2
METACRILAT	Transparent	4 mm	-	71,00 € m2
METACRILAT	Transparent	5 mm	-	87,00 € m2
CARTRONS per a tall làser				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
CARTOLINAMAT	Blanc	1 mm	650x500	3,20 € ut
CARTRO POLPA (Crema)	Crema	1 mm	750x500	1,50 € ut
CARTRO POLPA (Crema)	Crema	1,5 mm	750x500	2,00 € ut
MICROCANAL	Marró	2 mm	1000x500	2,00 € ut
MICROCANAL	Marró	3 mm	1000x500	2,50 € ut
MICROCANAL	Negre/Blanc	1,5 mm	750x500	2,50 € ut
LÀMINES de FUSTA i BALSA per a tall làser				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
Làmina AYOUS	-	1 mm	100x1000	2,30 € ut
Làmina AYOUS	-	1 mm	250x1000	6,50 € ut
Làmina AYOUS	-	1,5 mm	100x1000	2,60 € ut
Làmina AYOUS	-	1,5 mm	250x1000	7,20 € ut
Làmina AYOUS	-	2 mm	100x1000	3,00 € ut
Làmina AYOUS	-	3 mm	100x1000	3,10 € ut
Làmina BALSA	-	1 mm	100x1000	2,30 € ut
Làmina BALSA	-	1,5 mm	100x1000	2,40 € ut
Làmina BALSA	-	10 mm	100x1000	5,40 € ut
Làmina BALSA	-	12 mm	100x1000	7,60 € ut
Làmina BALSA	-	2 mm	100x1000	3,00 € ut
Làmina BALSA	-	2,5 mm	100x1000	3,20 € ut
Làmina BALSA	-	3 mm	100x1000	3,50 € ut
Làmina BALSA	-	4 mm	100x1000	3,60 € ut
Làmina BALSA	-	5 mm	100x1000	4,00 € ut
Làmina BALSA	-	6 mm	100x1000	4,40 € ut
Làmina BALSA	-	8 mm	100x1000	5,00 € ut
Làmina NOGUERA	-	1 mm	100x1000	3,80 € ut
Làmina NOGUERA	-	1,5 mm	100x1000	4,40 € ut
Làmina NOGUERA	-	2 mm	100x1000	5,00 € ut
Làmina NOGUERA	-	3 mm	100x1000	5,30 € ut
Làmina SAPELY	-	1 mm	100x1000	3,10 € ut
Làmina SAPELY	-	1,5 mm	100x1000	3,70 € ut
Làmina SAPELY	-	2 mm	100x1000	4,40 € ut
Làmina SAPELY	-	3 mm	100x1000	4,60 € ut
Llistó BALSA	-	100 mm	100x1000	45,00 € ut
Llistó BALSA	-	50 mm	50x1000	18,50 € ut
SERVEIS amb MÀQUINARI ESPECÍFIC				
Tall làser				1,00 € min
Fresadora 3D				20,00 € h

PLÀSTICS (NO per a tall làser)				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
Poliestirè rígid	Blanc	1 mm	-	6,40 € m2
Poliestirè rígid	Blanc	1,5 mm	-	9,60 € m2
Poliestirè rígid	Blanc	2 mm	-	12,70 € m2
Poliestirè rígid	Blanc	3 mm	-	18,00 € m2
Poliestirè rígid	Blanc	4 mm	-	22,30 € m2
Poliestirè rígid	Blanc	5 mm	-	29,70 € m2
PVC escumat	Blanc	1 mm	-	9,60 € m2
PVC escumat	Blanc	2 mm	-	11,70 € m2
VIVAK	transparent	0,5 mm	-	5,30 € m2
Porexpan		1 mm	1000x1000	4,58 € ut
Porexpan		2 mm	1000x1000	9,10 € ut
Porexpan		3 mm	1000x1000	14,04 € ut

CARTRONS (NO per a tall làser)				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
CARTRO PLOMA		3 mm	500x700	2,88 € ut
CARTRO PLOMA		3 mm	1000x700	5,75 € ut
CARTRO PLOMA		5 mm	500x700	3,73 € ut
CARTRO PLOMA		5 mm	1000x700	7,45 € ut
CARTRO PLOMA		10 mm	500x700	5,23 € ut
CARTRO PLOMA		10 mm	1000x700	10,45 € ut
CARTOLINAMA	Blanc	1 mm	650x500	3,20 € ut

FUSTA per a tall làser (per encàrrec)				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
Contraxapat	-	0,6 mm	500x750	28,00 € ut
Contraxapat	-	1,2 mm	500x750	19,50 € ut
Contraxapat	-	1,5 mm	500x750	23,00 € ut
Contraxapat	-	3 mm	a tall	12,80 € m2
Contraxapat	-	5 mm	a tall	17,00 € m2
Contraxapat	-	10 mm	a tall	26,50 € m2
Contraxapat	-	15 mm	a tall	35,00 € m2

Densitat Mitja	-	3 mm	a tall	8,00 € m2
Densitat Mitja	-	5 mm	a tall	10,00 € m2
Densitat Mitja	-	10 mm	a tall	15,00 € m2
Densitat Mitja	-	16 mm	a tall	23,00 € m2

ALTRES MATERIALS				
Material	Model/Descr.	Gruix	Mides	Preu
Pintura	Pot en spray	-	-	1,10 € ut
Cutter	Gran	-	-	2,00 € ut
Cutter	Petit	-	-	1,00 € ut
CIANO (loctite)	50 gr	-	-	15,20 € ut
CIANO (loctite)	6 gr	-	-	6,10 € ut
cola blanca	250 gr	-	-	3,50 € ut
CEYS Porex		-	-	6,00 € ut
full paper vidre	dif. rugositats i colors		A4	1,00 € ut
EPI - Ulleres protectores				5,88 € ut
EPI - Mascareta protectora				1,57 € ut

21. Tarifes acadèmiques de la FNB

CERTIFICATS D'ESPECIALITAT DE CURSOS DE L'ÀMBIT MARÍTIM NÀUTIC DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA MARINA MERCANT I ASSIMILATS

Atès que la Resolució de 18 de juny de 2013 de la Direcció General de la Marina Mercant, que crea, suprimeix i modifica la durada i continguts d'alguns dels cursos d'especialitat, que la FNB ofereix al seus estudiants interns de forma complementària i extra als estudis oficials, i atès que la FNB ja ha adaptat els continguts d'aquesta formació, es farà l'adaptació a la nova nomenclatura dels certificats i es revisen els seus imports. Aquests cursos es gestionen a través del CTT.

Els preus que seran d'aplicació a partir del curs 2016/17 seran els següents:

- Emissió de certificats i de duplicats de certificats de cursos d'especialitat: 40 euros cada un, independentment del tipus de curs a que faci referència.
- Emissió de certificat per a la presentació de la prova d'idoneïtat d'exàmens professionals: 40 euros (aquest preu serà d'aplicació a partir de l'1/01/17)
- Emissió de certificat per a l'obtenció del PER, segons Reial Decret 875/2014, de 10 de octubre: 40 euros

Emissió de duplicats de Certificats de DP (Posicionament Dinàmic): 80 euros

Tarifes dels cursos pràctics per estudiants de l'FNB (Certificats d'especialitat):

- Formació Bàsica: Pràctiques de supervivència - Preu: 115€
- Formació Bàsica: Pràctiques de contraincendis – Preu: 125€
- Avançat en lluita contraincendis: Pràctiques Contraincendis – Preu: 180€
- Pràctiques Embarcacions de Supervivència i Bots de Rescat No Ràpids – Preu: 170€
- Pràctiques Bots de rescat ràpids – Preu: 150 €

22. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2017-2018)

22.1 Serveis Universitaris

El pagament per part del centre, de la tarifa de serveis universitaris detallada al següent quadre dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit excepte aquells que estan lligats a tarifes específiques, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP.
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les Biblioteques i diferents serveis de préstec bibliotecari (documents, ordinadors, portàtils, lectors de llibres electrònics).
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Internacionals i Empresa GRIE. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn Virtual de Docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals., si el centre és usuari.

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emetrà el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Cost del Servei	
Estudiantat	PDI i PAS no UPC
70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet

22.2 Gestió i emissió del Certificat Digital

El Certificat Digital és un sistema d'acreditació emès per CATCert (prestadora dels serveis de certificació) que garanteix la identitat del seu posseïdor mitjançant un sistema segur de claus administrat per CATCert i que permet a les parts tenir confiança en les transaccions a internet. En la prestació d'aquest servei, la UPC actua com a entitat de registre (sota la jerarquia de l'Entitat de Certificació d'Universitats i Recerca del CESCA) dels certificats emesos i per tant, procedirà a identificar i registrar els beneficiaris i a gravar els certificats d'acord amb les obligacions establertes a la Declaració de Pràctiques de Certificació. Aquest servei únicament es pot oferir a l'estudiantat del Centre.

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	50% del Cost = 15€ + IVA per usuari i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	100% del Cost = 30€ + IVA per usuari curs

22.3 Correu electrònic

La UPC ofereix al l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic @upc.edu amb els nivells i dimensionament de servei descrits en:

<http://upcnet.upc.edu/serveisticaupc/serveis/entorn-de-treball/correu-electronic/correu-upc-edu/>

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el seu cost. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

22.4 Sistema d'informació PRISMA

És el sistema d'Informació que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, e-secretaria, sistema d'admissions...).

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	15 € + IVA per estudiant i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	30 € + IVA per estudiant i curs

- Atès el canvi d'aquesta tarifa pels centres adscrits de titularitat pública que no corresponen a titularitat de la Generalitat de Catalunya, i en el cas de centres adscrits en procés de desadscripció, es mantindrà la tarifa del curs 2014-2015, des del curs 2015-2016 fins al final de la desadscripció

Aquesta tarifa inclou els evolutius que es facin a l'aplicatiu per als centres propis. En cas de requerir desenvolupaments específics per a un centre adscrit s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

22.5 Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest *overhead* és la següent:

- ➔ El 0,7 percentual es destina a programes de cooperació del CCD Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres adscrits promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'*overhead*.

22.6 Ús d'instal·lacions

Els centres adscrits podran utilitzar les instal·lacions així com l'accés als serveis relacionats a les tarifes generals aprovades al pressupost del 2017.

22.7 Tarifes associades al sistema de gestió de la Qualitat i al procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	- Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 2.000€ + IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 700€ + IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 700 + IVA
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	- Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 4.000€ + IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 1.500€ + IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 1.500 + IVA

22.8 Elaboració d'enquestes

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	Import per enquesta/estudiant: 1,78€ + IVA Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	Import per enquesta/estudiant: 3,56€ + IVA Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.

22.9 Tarifa per atenció a visites a la UPC de grups d'estudiants estrangers

Segons el nombre de components del grup de visitants, d'acord als paràmetres següents:

Durada aproximada de la visita:

Visita de ½ dia (aproximada de 3 ó 4 hores).

L'activitat inclou presentació institucional UPC i visita a instal·lacions UPC.

Tarifa:

300 € per cada grup de 15 persones. S'aplicarà un suplement de 5 € per persona addicional (inclou entrega de material de promoció de la UPC).

23. Repercussió de costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és d'aplicació a tots els edificis de titularitat de la UPC, inclosos els gestionats per Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas, el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai en aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris,...) donat que els serveis de manteniment que reben i el cost associat està regulat en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de forma que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors de campus, cap del Servei d'Infraestructures, ...) qui coordinen i supervisen la seva planificació i execució. En aquest sentit, seran també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar la seva execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per aquestes avaluacions comptaran amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que haurà d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es realitzin a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC portades a terme per empreses externes, al marge de l'origen del seu finançament, no només hauran de ser autoritzades sinó també supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera totes les actuacions que es realitzin mitjançant empreses externes han de coordinar-se amb les respectives unitats d'infraestructures i manteniment, que tenen la missió de supervisar les actuacions per tal que s'acompleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Unitats i entitats sol·licitants

La repercussió de costos es realitza depenent de la tipologia d'ens sol·licitant, d'acord amb el quadre exposat a continuació:

		Actuacions <u>recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC	Actuacions <u>no recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC
Unitats UPC	Amb pressupost propi	Sense cost	Cost segons actuació
	Sense pressupost propi	Sense cost	Sense cost (subjectes a disponibilitat pressupostària)
Entitats amb NIF propi		Cost fix anual	Cost segons actuació

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits a aplicar:

- Cost fix anual per aquelles entitats que ocupen espai en edificis UPC, i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.
- cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estiguin incorporades en el catàleg general de manteniment.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb el que les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basarà en el número de metres quadrats útils ocupats, als que s'aplicarà el cost mitjà de manteniment per metre quadrat.

El cost mitjà per metre quadrat útil està estimat en 20 €/any, al qual se li haurà d'afegir el corresponent IVA. Es facturarà a aquestes entitats de forma trimestral.

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no quedin recollides en el catàleg general de manteniment dels edificis i que hagin estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, es realitzarà el càlcul en funció de que aquests treballs els realitzin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

Els serveis de manteniment sol·licitaran la valoració de les actuacions a realitzar a les empreses externes i proposaran aquelles que s'adaptin millor a les necessitats i proporcionin una millor relació qualitat/preu. Els treballs que s'encarreguin a empreses externes (que hauran de tenir la corresponent autorització en funció de la disponibilitat pressupostària), hauran de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que derivaran a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis realitzats per les pròpies unitats de manteniment

Aquests serveis es valoraran en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorporarà al pressupost el cost per hora dels tècnics de manteniment de la universitat. El cost en euros d'un tècnic de manteniment s'establirà a 30 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades se'n derivin nous costos de manteniment no prevists o derivats de modificacions de les instal·lacions existents, aquests hauran de ser assumits per les unitats o entitats sol·licitants de l'actuació.

Procediment per l'aplicació de la repercussió de costos

La facturació d'un cost fix per metre quadrat pel manteniment per aquelles entitats amb NIF propi que ocupen espais en els nostres edificis, es realitzarà mitjançant factures trimestrals a l'inici de cada trimestre. Els gestors del manteniment dels edificis (coordinadors de serveis de campus i cap del serveis d'infraestructures) seran els que facin el seguiment d'aquesta facturació.

Si els serveis de manteniment que gestionen o executen l'acció detecten una desviació a l'alça de més d'un 10% del pressupost pactat, aquesta circumstància haurà de ser comunicada a la unitat/entitat sol·licitant perquè autoritzi l'increment del cost de l'actuació.

24. Espais Parcs

Edifici K2M

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off - preincubació	9,80 €	Sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	12,80 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	14,80 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	de 17,8€ a 21,8€	> 3 anys de creació	2 anys
Espais especials (S101, S306..)	12,80 €		2 anys

Edifici RDIT

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off - preincubació	6,30 €	Sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,80 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,80 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,80 €	> 3 anys de creació	2 anys
Participació Programa ESA BIC	7,45 €		2 anys
Espai de coworking	150 €/mes		2 anys

Edifici Nexus I

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Empresa / entitat	de 16,65€ a 19€	La tarifa no inclou l'electricitat que es contracta directament a la companyia	2 anys

Edifici Nexus II

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Empresa / entitat	19,65 €	La tarifa no inclou l'electricitat que es facturada directament pel Consorci de la Zona Franca	2 anys

Agròpolis

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	13,17 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 anys
Start up NO UPC- incubació	14,50 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	16,81 €	> 3 anys de creació	2 anys

Les tarifes d'utilització d'espais exteriors (terrenys, hivernacles, etc..) són al final d'aquest apartat

Edifici Gaia

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off - preincubació	6,30 €	Sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,80 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,80 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,80 €	> 3 anys de creació	2 anys

Edifici NT3

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off - preincubació	6,30 €	Sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,80 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,80 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,80 €	> 3 anys de creació	2 anys

Edifici CRnE

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off - preincubació	9,80 €	Sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	12,80 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	14,80 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	de 17,8€ a 21,8€	> 3 anys de creació	2 anys

Altres tarifes

- Targes d'accés edifici: 15 €/unitat; regravació de tarja 10€/unitat
- Contribució a les despeses de manteniment de l'aparcament: RDIT: 25,5 €/mes; GAIA: 30€/mes
- Espais de tipologia magatzem: 5€/m2/mes, a excepció dels de l'edifici de servei de l'Agròpolis que serà de 9,56 €/mes
- Edifici Gaia: serveis de xarxa 0,19 €/m2/mes; punts de xarxa 7,1 €/punt/mes

Agròpolis: espais exteriors

Tarifes per empreses o entitats NO UPC					
Tipologia Espai	Activitat	Unitat	€/any	Contribució despeses grals. entorn	Consideracions
Camp Aire Lliure conreus	conreus anuals	500 m ²	450,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Camp Aire Lliure instal·lacions	Instal. diverses	100 m ²	500 + variable ¹	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa. Variable1 correspon al dipòsit que haurà de fer l'empresa per la retirada de la instal·lació un cop acabi la seva activitat a l'Agròpolis.
Hivernacle plàstic	conreus anuals	Unitat	3.300,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Hivernacle vidre taula ²	testos	Taula	240,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació de les taules i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Sòl ²	testos	25 m ²	240,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació de les taules i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Espai Nau de maquinària	Diverses	1 m ²	79,32 €	-	Qualsevol altra despesa associada a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa
Espai magatzem exterior	material i maquinaria de camp	50 m ²	150,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Espai magatzem interior (no edifici serveis)	material i maquinaria de camp	1 m ²	72,00 €	3.000 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.

Aclariments

- Les tarifes no inclouen l'IVA.
- Aquestes tarifes seran d'aplicació a partir de l'1 de gener del 2017. Els acords vigents es podran adaptar a aquestes noves tarifes, prèvia petició per part de l'entitat/empresa i sempre de mutu acord entre l'entitat/empresa i la UPC.
- El principal criteri d'entrada és que l'empresa sigui una empresa de base tecnològica intensiva en R+D+i i d'interès per a la UPC.
- La principal novetat d'aquest exercici és que la tarifa aglutina els conceptes d'ús d'espai, de serveis comuns de l'edifici i d'electricitat.
- El cànon d'electricitat (inclòs en les tarifes dels espais on no s'indica el contrari), correspon a un consum estàndard d'ús d'oficina. Aquest import es pot veure incrementat, quan es detecti que els espais contenen equips o maquinària d'alt consum elèctric, o bé un consum intensiu. En aquests casos es farà una estimació de cost a partir de lectures que s'obtinguin . La UPC es reserva el dret d'incrementar aquest import fins a un 60% en el cas de que l'empresa o entitat realitzi un consum força superior, i aquest sigui demostrable però no calculat segons lectura; o bé, en el cas de que tècnicament sigui possible, facturar directament el consum realitzat.
- Per als grups de recerca UPC (NIF UPC) que vulguin realitzar la seva activitat a l'Agròpolis, s'establirà un acord amb les condicions de contribució econòmica així com qualsevol altra condicionant que es derivi del projecte, que serà signat per la Gerència.
- Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon a la Gerent la competència d'aprovar l'import o el percentatge de bonificació.

Pressupost UPC 2017

Document annex 1. Plantilles personal

QUADRE RESUM DESPESES DE PERSONAL DE CAPÍTOL 1 (FINANÇAMENT GENÈRIC)

Fitxa 1

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

EXERCICI: 2017

Classes de personal	Places contracte	Places ETC	Cost retributiu	Quota patronal Seg. Social	TOTAL COST
PDI Funcionari	1.068,33	1.051,69	66.696.629,82	193.025,41	66.889.655,24
PDI Laboral	1.542,72	1.148,64	35.560.096,10	9.966.428,85	45.526.524,95
PDI Laboral (Emèrits)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Laboral-Investigador (cofinançat)	9,40	9,40	22.933,44	0,00	22.933,44
PAS Funcionari	742,58	742,58	25.810.559,22	6.327.179,78	32.137.739,00
PAS Laboral	637,14	637,14	23.530.156,62	7.194.134,67	30.724.291,29
Total retribucions:	4.000,18	3.589,45	151.620.375,20	23.680.768,71	175.301.143,92
<i>Altres conceptes</i>					Total altres conceptes
Devolució IT					-1.000.000,00
Increment Llei pressupostos					
Total altres conceptes:					-1.000.000,00
TOTAL CAPÍTOL 1 (finançament genèric):					174.301.143,92

TOTAL CAPÍTOL 1 (finançament afectat):	
TOTAL CAPÍTOL 1:	174.301.143,92

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA								
Exercici:		2017								
Vinculació:		Funcionari								
Tipus:		Personal Docent i Investigador								
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	TC	234,23	234,23	1.120,15	877,62	989,51	2.987,28	5.116,68	40.964,04	9.595.149,10
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	6H	4,00	1,28	485,25	380,18	428,66	1.294,09	2.216,54	17.745,62	70.982,48
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	3H	1,67	0,27	242,62	190,09	214,33	647,04	1.108,28	8.872,76	14.787,93
TITULAR D'UNIVERSITAT	TC	619,77	619,77	1.120,15	803,81	461,64	2.385,60	3.913,32	32.540,52	20.167.525,27
TITULAR D'UNIVERSITAT	6H	3,00	0,96	485,25	348,21	199,98	1.033,44	1.695,26	14.096,54	42.289,62
TITULAR D'UNIVERSITAT	3H	6,00	0,96	242,62	174,11	99,99	516,72	847,62	7.048,26	42.289,56
CATEDRÀTIC/A D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	49,33	49,33	1.120,15	803,81	461,64	2.385,60	3.913,32	32.540,52	1.605.332,32
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	141,33	141,33	1.120,15	705,19	285,02	2.110,36	3.362,84	28.687,16	4.054.451,95
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	6H	8,00	2,56	485,25	305,49	123,47	914,21	1.456,78	12.427,30	99.418,40
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	3H	0,00	0,00	242,62	152,74	61,74	457,10	728,40	6.213,60	0,00
PROF. NUM. D'ESCOLA OFIC. NÀUTICA	TC	1,00	1,00	1.120,15	705,19	285,02	2.110,36	3.362,84	28.687,16	28.687,16
Total places:		1.068,33	1.051,69	Total retribucions:			35.720.913,79			
Altres conceptes salarials								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)								467.400,30	556.497,11	6.165.300,75
Complement (estatal) per mèrits de docència								700.456,54	1.324.809,61	9.730.288,05
Complement (estatal) per mèrits de recerca								331.323,77	3.314,42	3.979.199,66
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)								227.481,20	0,00	2.729.774,42
Complement per mèrits de docència (autonòmic)								363.854,39	0,00	4.366.252,62
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)								56.193,98	0,00	674.327,72
Complement 1,4% (autonòmic)								829,90	0,00	9.958,80
Complement regularització IPC								182.330,89	529.924,37	2.717.895,06
Complement de càrrec								72.226,19	144.452,38	1.011.166,64
Grau consolidat Director General								2.838,19	5.676,38	39.734,66
Regularització per jubilacions								-37.348,53	0,00	-448.182,34
Total altres conceptes salarials:								2.367.586,81	2.564.674,26	30.975.716,03
TOTAL:										66.696.629,82

UNIVERSITAT:				UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA								
Exercici:				2017								
Vinculació:				Laboral								
Tipus:				Personal Docent i Investigador								
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals							Cost total anual (= a*d)	
				Sou base	Complement categoria	Complement lloc	Complement millora addicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)		
CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT/DA	TC	23,67	23,67	1.190,35	159,01	1.750,81		3.100,17	6.200,34	43.402,38	1.027.189,66	
AGREGAT/DA	TC	376,38	376,38	1.190,35	159,01	1.194,37		2.543,73	5.087,46	35.612,22	13.403.802,64	
AGREGAT/DA	9H	1,00	0,44	522,56	69,81	524,33		1.116,70	2.233,39	15.633,79	15.633,79	
COL-LABORADOR/A	TC	6,00	6,00	1.190,35	159,01	757,17		2.106,53	4.213,06	29.491,42	176.948,52	
COL-LABORADOR/A	TC	146,50	146,50	1.190,35	0,00	757,17		1.947,52	3.895,04	27.265,28	3.994.363,52	
COL-LABORADOR/A	2H	1,00	0,10	116,18	0,00	73,90		190,08	380,16	2.661,12	2.661,12	
LECTOR/A	TC	48,33	48,33	1.190,35	159,01	955,90		2.305,26	4.610,52	32.273,64	1.559.892,60	
AJUDANT	TC	0,00	0,00	1.190,35	159,01	320,00		1.669,36	3.338,72	23.371,04	0,00	
AJUDANT	TC	0,00	0,00	1.190,35	0,00	320,00		1.510,35	3.020,70	21.144,90	0,00	
ASSOCIAT/DA	6H	306,83	230,13	468,14	0,00	82,99		551,13	936,28	7.549,84	2.316.542,57	
ASSOCIAT/DA	5H	76,00	47,50	390,09	0,00	69,16		459,25	780,18	6.291,18	478.129,68	
ASSOCIAT/DA	4H	145,00	72,50	312,04	0,00	55,32		367,36	624,08	5.032,40	729.698,00	
ASSOCIAT/DA	3H	91,00	34,13	233,99	0,00	41,49		275,48	467,98	3.773,74	343.410,34	
ASSOCIAT/DA	2H	104,00	26,00	156,10	0,00	27,67		183,77	312,20	2.517,44	261.813,76	
ASSOCIAT/DA	1H	44,00	5,50	78,05	0,00	13,84		91,89	156,10	1.258,78	55.386,32	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	6H	93,50	70,13	585,12	0,00	103,76		688,88	1.170,24	9.436,80	882.340,80	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	5H	4,00	2,50	487,57	0,00	86,46		574,03	975,14	7.863,50	31.454,00	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	4H	8,00	4,00	390,01	0,00	69,16		459,17	780,02	6.290,06	50.320,48	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	3H	3,00	1,13	292,46	0,00	51,86		344,32	584,92	4.716,76	14.150,28	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	2H	4,00	1,00	195,11	0,00	34,60		229,71	390,22	3.146,74	12.586,96	
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	1H	3,00	0,38	97,55	0,00	17,30		114,85	195,10	1.573,30	4.719,90	
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	6H	8,67	6,50	682,63	0,00	169,47		852,10	1.365,26	11.590,46	100.450,65	
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	5H	1,00	0,63	568,82	0,00	141,21		710,03	1.137,64	9.658,00	9.658,00	
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	4H	4,00	2,00	455,01	0,00	112,96		567,97	910,02	7.725,66	30.902,64	
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	3H	1,00	0,38	341,20	0,00	84,7		425,90	682,40	5.793,20	5.793,20	
ASSOCIAT/DA TIPUS 4	6H	0,00	0,00	1.026,03	0,00	328,31		1.354,34	2.052,06	18.304,14	0,00	
VISITANT ASSIMILAT/DA A LECTOR	TC	1,00	1,00	1.190,35	159,01	955,90		2.305,26	4.610,52	32.273,64	32.273,64	
VISITANT ASSIMILAT/DA A COL-LABORADOR/A	TC	3,00	3,00	1.190,35	0,00	757,17		1.947,52	3.895,04	27.265,28	81.795,84	
VISITANT ASSIMILAT/DA A DIRECTOR DE D'INVESTIGACIÓ	TC	1,00	1,00	1.190,35	159,01	1.194,37		2.543,73	5.087,46	35.612,22	35.612,22	
INVESTIGADOR/A GRUP 1 (A EXTINGUIR)	TC	2,00	2,00	2.139,89		312,79	14,19	2.466,87	4.279,78	33.882,22	67.764,44	
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	7,33	7,33	1.862,81		201,07	13,89	2.077,77	3.725,62	28.658,86	210.164,97	
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	2,00	2,00	1.862,81		40,02	13,89	1.916,72	3.725,62	26.726,26	53.452,52	
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ	TC	15,00	15,00	1.190,35	159,01	1.194,37		2.543,73	5.087,46	35.612,22	534.183,30	
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ DISTINGIT	TC	1,08	1,08	1.190,35	159,01	1.194,37		2.543,73	5.087,46	35.612,22	38.579,91	
INVESTIGADOR/A ORDINARI/ÀRIA	TC	5,00	5,00	1.190,35	159,01	796,94		2.146,30	4.292,60	30.048,20	150.241,00	
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	TC	5,43	5,43	1.173,00				1.173,00	2.346,00	16.422,00	89.089,35	
Total places:		1.542,72	1.148,64					Total retribucions:			26.801.006,63	
Altres conceptes salarials									Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
Antiguitat (triennis)									176.310,55	357.267,19	2.472.993,75	
Complement per mèrits de recerca (conveni)									90.818,76	0,00	1.089.825,12	
Complement per mèrits de docència (conveni)									174.556,83	10.606,70	2.105.288,66	
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)									81.926,37	0,00	983.116,44	
Complement per mèrits de docència (autonòmic)									135.002,34	0,00	1.620.028,08	
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)									5.865,42	0,00	70.385,04	
Complement 1,4% (autonòmic)									776,16	0,00	9.313,92	
Inadequacions de les places									16.202,89	26.395,66	220.830,32	
Plus perillositat, toxicitat i duresa									1.517,86	0,00	18.214,32	
Altres complements, CPT,...									18.400,31	0,00	220.803,72	
Regularització de permisos (maternitat/paternitat, permisos sense sou,...)									-3.623,33	0,00	-43.480,00	
Regularització de contractes									-685,82	0,00	-8.229,88	
Total altres conceptes salarials:									697.068,33	394.269,55	8.759.089,48	
TOTAL :												35.560.096,10

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA						
Exercici:		2017						
Vinculació:		Laboral						
Tipus:		Personal Investigador cofinançat						
Categoria	Tipus	Places contracte (a)	Places ETC	Total individual anual (b)	Cost total anual (= a*b)	Cost a càrrec de la universitat	Cost a càrrec d'altres institucions	Institució cofinançadora
Ramon y Cajal	Contracte en pràctiques temporal	9,40	9,40	41.364,48	388.654,94	22.933,44	365.721,50	Ministerio de Economía y Competitividad
Total places:		9,40	9,40			22.933,44	365.721,50	
<i>Altres conceptes salarials</i>					Total altres conceptes	Total altres conceptes a càrrec de la universitat	Total altres conceptes a càrrec d'altres institucions	
Minorització per finançament projectes								
Total altres conceptes:					0,00	0,00	0,00	
TOTAL:					0,00	22.933,44	365.721,50	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA Exercici: 2017 Vinculació: Funcionari Típus: Personal d'Administració i Serveis											
Subgrup	Nivell	Específic	Places contracte (a)	Places ETC	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
					Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	30	B0	1,00	1,00	1.120,15	978,44	4.541,38	6.639,97	12.422,06	92.101,70	92.101,70
A1	28	B1	2,00	2,00	1.120,15	840,73	3.817,10	5.777,98	10.698,08	80.033,84	160.067,68
A1	28	B2	5,00	5,00	1.120,15	840,73	3.456,39	5.417,27	9.976,66	74.983,90	374.919,50
A1	28	C	23,50	23,50	1.120,15	840,73	2.068,01	4.028,89	7.199,90	55.546,58	1.305.344,63
A1	28	C2	0,00	0,00	1.120,15	840,73	3.790,84	5.751,72	10.645,56	79.666,20	0,00
A1	28	E	1,00	1,00	1.120,15	840,73	3.045,64	5.006,52	9.155,16	69.233,40	69.233,40
A1	27	F	2,00	2,00	1.120,15	803,81	1.827,85	3.751,81	6.645,74	51.667,46	103.334,92
A1	26	I	7,00	7,00	1.120,15	705,19	1.545,90	3.371,24	5.884,60	46.339,48	324.376,36
A1	24	C6	1,00	1,00	1.120,15	588,75	2.184,92	3.893,82	6.929,76	53.655,60	53.655,60
A1	24	G1	0,00	0,00	1.120,15	588,75	1.550,87	3.259,77	5.661,66	44.778,90	0,00
A1	24	I	2,00	2,00	1.120,15	588,75	1.545,90	3.254,80	5.651,72	44.709,32	89.418,64
A1	24	L	4,00	4,00	1.120,15	588,75	1.251,94	2.960,84	5.063,80	40.593,88	162.375,52
A1	22	O	11,00	11,00	1.120,15	514,94	1.108,67	2.743,76	4.629,64	37.554,76	413.102,36
A1A2	26	F	3,00	3,00	1.120,15	705,19	1.827,85	3.653,19	6.448,50	50.286,78	150.860,34
A1A2	26	I1	1,00	1,00	1.120,15	705,19	1.431,30	3.256,64	5.655,40	44.735,08	44.735,08
A1A2	24	I	28,00	28,00	1.120,15	588,75	1.545,90	3.254,80	5.651,72	44.709,32	1.251.860,96
A1A2	24	L	44,00	44,00	1.120,15	588,75	1.251,94	2.960,84	5.063,80	40.593,88	1.786.130,72
A1A2	24	O	8,00	8,00	1.120,15	588,75	1.108,67	2.817,57	4.777,26	38.588,10	308.704,80
A1A2	22	O	38,00	38,00	1.120,15	514,94	1.108,67	2.743,76	4.629,64	37.554,76	1.427.080,88
A1A2	22	R	79,50	79,50	1.120,15	514,94	979,95	2.615,04	4.372,20	35.752,68	2.842.338,06
A1A2	22	S	19,00	19,00	1.120,15	514,94	843,34	2.478,43	4.098,98	33.840,14	642.962,66
A2	20	X	46,00	46,00	968,57	444,10	683,55	2.096,22	3.668,06	28.822,70	1.325.844,20
A2C1	20	O1	1,00	1,00	968,57	444,10	1.097,43	2.510,10	4.495,82	34.617,02	34.617,02
A2C1	20	T	97,75	97,75	968,57	444,10	808,48	2.221,15	3.917,92	30.571,72	2.988.385,63
C1C2	18	T	9,00	9,00	727,23	398,74	808,48	1.934,45	3.671,50	26.884,90	241.964,10
C1C2	18	V	206,83	206,83	727,23	398,74	726,08	1.852,05	3.506,70	25.731,30	5.322.090,55
C1C2	16	X	101,00	101,00	727,23	353,43	683,55	1.764,21	3.331,02	24.501,54	2.474.655,54
C2	16	Z	1,00	1,00	605,25	353,43	558,52	1.517,20	3.023,36	21.229,76	21.229,76
Total places:			742,58	742,58	Total retribucions:				24.011.390,61		
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
Antiguitat (triennis)								150.883,81	236.870,66	2.047.476,43	
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements								19.587,45	11.050,20	246.099,57	
Complement regularització IPC								33.869,72	0,00	406.436,64	
Inadequacions de l'ocupant vs plaça								-60.783,11	-31.433,66	-760.831,00	
Regularització de permisos (maternitat/paternitat, permisos sense sou,...)								-4.643,26	0,00	-55.719,06	
Regularització de contractes								-5.717,51	-15.683,84	-84.293,97	
Total altres conceptes salarials:								133.197,10	200.803,36	1.799.168,61	
TOTAL:										25.810.559,22	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA Exercici: 2017 Vinculació: Laboral Tipus: Personal d'Administració i Serveis										
Grup	Places contracte (a)	Places ETC	Compl. Lloc	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement lloc	Complement millora adicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	1,00	1,00	A0	2.139,89	2.219,52	14,19	4.373,60	4.279,78	56.762,98	56.762,98
A1	1,00	1,00	A1	2.139,89	2.112,40	14,19	4.266,48	4.279,78	55.477,54	55.477,54
A1	1,00	1,00	B	2.139,89	1.960,63	14,19	4.114,71	4.279,78	53.656,30	53.656,30
A1	8,25	8,25	B0	2.139,89	1.914,72	14,19	4.068,80	4.279,78	53.105,38	438.126,47
A1	6,00	6,00	C0	2.139,89	1.452,79	14,19	3.606,87	4.279,78	47.562,22	285.373,32
A1	34,92	34,92	D	2.139,89	1.270,77	14,19	3.424,85	4.279,78	45.377,98	1.584.453,85
A1	17,00	17,00	E	2.139,89	964,91	14,19	3.118,99	4.279,78	41.707,66	709.030,22
A1	1,25	1,25	F	2.139,89	928,90	14,19	3.082,98	4.279,78	41.275,54	51.599,93
A1	47,92	47,92	H	2.139,89	711,57	14,19	2.865,65	4.279,78	38.667,58	1.852.837,01
A1	91,88	91,88	I	2.139,89	624,24	14,19	2.778,32	4.279,78	37.619,62	3.456.621,10
A1	23,43	23,43	M	2.139,89	383,27	14,19	2.537,35	4.279,78	34.727,98	813.616,38
A2	4,00	4,00	D	1.862,81	1.270,77	13,89	3.147,47	3.725,62	41.495,26	165.981,04
A2	5,25	5,25	E	1.862,81	964,91	13,89	2.841,61	3.725,62	37.824,94	198.585,98
A2	1,00	1,00	I	1.862,81	624,24	13,89	2.500,94	3.725,62	33.736,90	33.736,90
A2	7,60	7,60	J	1.862,81	530,29	13,89	2.406,99	3.725,62	32.609,50	247.849,59
A2	54,80	54,80	K	1.862,81	428,04	13,89	2.304,74	3.725,62	31.382,50	1.719.781,92
A2	4,00	4,00	M	1.862,81	383,27	13,89	2.259,97	3.725,62	30.845,26	123.381,04
A2	76,52	76,52	N	1.862,81	312,79	13,89	2.189,49	3.725,62	29.999,50	2.295.489,74
A2	0,29	0,29	U	1.862,81	85,31	13,89	1.962,01	3.725,62	27.269,74	7.791,87
C1	0,43	0,43	I	1.630,02	624,24	14,18	2.268,44	3.260,04	30.481,32	13.062,26
C1	18,17	18,17	K	1.630,02	428,04	14,18	2.072,24	3.260,04	28.126,92	510.979,88
C1	7,75	7,75	M	1.630,02	383,27	14,18	2.027,47	3.260,04	27.589,68	213.831,06
C1	149,43	149,43	O	1.630,02	258,95	14,18	1.903,15	3.260,04	26.097,84	3.899.699,32
C1	22,85	22,85	P	1.630,02	201,07	14,18	1.845,27	3.260,04	25.403,28	580.468,34
C1	0,75	0,75	U	1.630,02	85,31	14,18	1.729,51	3.260,04	24.014,16	18.010,62
C2	50,67	50,67	Q	1.349,99	148,76	14,13	1.512,88	2.699,98	20.854,54	1.056.652,27
Total places:		637,14	637,14	Total retribucions:						20.442.856,92
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)								196.911,74	397.783,58	2.760.724,49
Inadequació de l'ocupant vs plaça								7.080,36	-2.888,44	82.075,94
Altres complements: plus perillositat, toxicitat i duresa, encàrrec en funcions, CPT,...								14.210,04	0,00	170.520,48
Premis de jubilació								8.550,00	0,00	102.600,00
Regularització de permisos (maternitat/paternitat, permisos sense sou,...)								-1.501,56	0,00	-18.018,72
Regularització de contractes								-883,54	0,00	-10.602,50
Total altres conceptes salarials:								224.367,05	394.895,14	3.087.299,70
TOTAL:										23.530.156,62

UNIVERSITAT:	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
Exercici:	2017
Vinculació:	Laboral
Tipus:	Càrrecs Acadèmics

Càrrec acadèmic	Efectius (*)	Import Mensual	Pagues	Import Individual	Import Anual
Rector/a	1,00	1.439,05 €	14	20.146,67 €	20.146,67 €
Vicerectors/res i equivalents	11,00	650,57 €	14	9.108,00 €	100.187,96 €
Directors/res de centre i equivalents	19,00	507,25 €	14	7.101,53 €	134.929,09 €
Coordinador/a de les PAU a la UPC	1,00	457,61 €	14	6.406,54 €	6.406,54 €
Directors/res de departament i equivalents	35,00	367,05 €	14	5.138,76 €	179.856,51 €
Director/a CFIS	1,00	507,25 €	14	7.101,53 €	7.101,53 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	119,00	273,73 €	14	3.832,22 €	456.034,35 €
Directors/res d'institut i equivalents	5,00	219,15 €	14	3.068,10 €	15.340,49 €
Secretaris/àries de departament	33,00	197,32 €	14	2.762,53 €	91.163,50 €
TOTAL					1.011.166,64 €

(*) *Equivalents anuals*